

E L Ő T E R J E S Z T É S

a Képviselő-testület 2009. május 21-i ülésére

Tárgy: Javaslat a „Damjanich János Általános Iskola átépítés utáni működtetéséhez szükséges eszköz- és bútorbeszerzés” projekt közbeszerzési okmányának elfogadására

Előterjesztő: Dr. Gémesi György polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Damjanich János Általános Iskola építése az előzetes ütemtervnek megfelelően halad. Az épület és környezete augusztus hónapban olyan állapotban lesz, hogy biztosítható lesz a szeptemberi iskolakezdés az új létesítményben.



Az idei költségvetésben 16 millió forint fedezet került betervezésre a bővített és átépített intézmény működtetéséhez szükséges eszközök, bútorok beszerzésére.

Az iskolabútorok beszerzésére azért van szükség, mert egyrészt olyan helyiségek berendezéséhez szükségesek, melyek a régi iskolában nem voltak, másrészt a kibővített és összevont iskola gyermeklétszáma miatt szükséges a beszerzés. A régi iskolában nem volt például természettudományi előadó, nyelvi és számítástechnika terem, iskola orvosi szoba. A létszám növekedés miatt szükséges például az étterem és a tanári szobába bútorainak beszerzése. A megnövekedett tanterem szám, a csoportszobák kialakítása és az informatikai- és nyelvi termek speciális igénye szükségessé teszi új táblák beszerzését. Azokban a termekben, melyekben PC-ket használnak filctollal írható táblákat kívánunk elhelyezni, hogy a kréta ne károsítsa a tanteremben levő számítógépeket. Külön figyelmet fordítottunk a vagyonvédelem biztosítására, így zárható fémszekrényeket is kívánunk venni, melyben a gyermekek például tornaóra alatt az értékeiket biztonságban tárolhatják.

Amennyiben a közbeszerzési eljárást most elindítjuk, biztosítható lesz, hogy augusztus hónapban a bútorok és egyéb eszközök beszállítása, elhelyezése, beépítése megtörténhessen.

A beszerzés jellege árubeszerzés, a becsült értéke bruttó 16 millió forint; ezek alapján a beszerzés a közbeszerzésekről szóló többször módosított 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) VI. fejezet szerinti nemzeti eljárási rend alá tartozik.

A 169/2004. (VI. 24.) önkormányzati határozattal elfogadott Helyi Közbeszerzési Szabályzat alapján a nemzeti értékhatárt elérő, vagy meghaladó eljárások esetében az eljárás indításáról az előterjesztett Beszerzési Célokmány elfogadásával a Képviselő-testület dönt.

Jelen előterjesztés mellékleteként a tervezett közbeszerzési eljárás indításához szükséges Beszerzési Célokmány kerül Önök elé, amely részletesen tartalmazza a megvalósítás jogi és pénzügyi kereteit, ütemezését, a résztvevő személyeket és feladatkörüket, valamint a lebonyolítás módját. A Beszerzési Célokmányhoz mellékeljük az eljárást megindító, a Közbeszerzési Értesítőben közzétételre kerülő hirdetményt, mely a Közbeszerzési Szerkesztőbizottság jogi lektorálása kapcsán módosulhat.

Az ajánlatok bírálati szempontja a Kbt. 57. § (2) bekezdésének *b*) pontja szerint az **összességében legelőnyösebb ajánlat** kiválasztása a felhívásban szereplő részszempontok szerint.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés és melléklete alapján kérem, hogy a Beszerzési Célokmány elfogadásával döntsenek a közbeszerzési eljárás indításáról.

Határozati javaslat

A Képviselő-testület a „Damjanich János Általános Iskola átépítés utáni működtetéséhez szükséges eszköz- és bútorbeszerzés” közbeszerzési eljárásának indítását a mellékelt Beszerzési Célokmány elfogadásával jóváhagyja.

Gödöllő, 2009. május „13.”.

Dr. Gémesi György

Az előterjesztés szövege hiteles: Pozmán Edina

BESZERZÉSI CÉLOKMÁNY

A Helyi Közbeszerzési Szabályzat alapján

1. A beszerző/ajánlatkérő

megnevezése: Gödöllő Város Önkormányzata

címe: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.

2. A beszerzés

megnevezése: Damjanich János Általános Iskola átépítés utáni működtetéséhez szükséges eszköz- és bútorbekészítés

tartalma:

| funkció | megnevezés | db |
|--|--|-----|
| értékmegőrző | 3/12 fémrekeszes értékmegőrző 1800*900*500 | 8 |
| 1 személyes tanulóasztal 5. korcsoport | Tanulóasztal 1 személyes, 5. korcsoportos. Narancssárga lekerekített dekorit lap, barna fém váz, kerekített ABS élzárás, akasztóval, polcos. | 156 |
| 2 személyes tanulóasztal 6. korcsoport | Tanulóasztal 2 személyes, 6. korcsoportos. Narancssárga lekerekített dekorit lap, barna fém váz, kerekített ABS élzárás, akasztóval, polcos. | 65 |
| 2 személyes számítógépasztal 5. korcsoport | Számítógépasztal 2 személyes, 5. korcsoportos. Narancssárga dekorit lap, barna fém váz, kerekített ABS élzárás, akasztóval. | 14 |
| szék 5. korcsoport | Ergonómikus tanulószék 5. korcsoportos, kéznyílásos, dió palást, narancs fém váz. | 174 |
| szék 6. korcsoport | Ergonómikus tanulószék 6. korcsoportos, kéznyílásos, dió palást, narancs fém váz. | 190 |
| tanári asztal | Tanári asztal fiók nélkül + görgős fiókos szekrény, közepén fiókkal. | 7 |
| tanári szék | Tanári asztal kétoldali zárható szekrényel, közepén fiókkal. | 6 |
| tanári számítógép asztal | Tanári szék, Beams narancs kárpit, narancs váz. | 15 |
| tanári szekrény | 18 mm vastag laminált bútortábla, ABS élzárás, jobboldalon zárható fiókos szekrény, baloldalon háztartóval, közepén klaviatúrartartóval, mérete 160*70*75 cm | 2 |
| média szekrény | Kétajtós szekrény 180*100*55 | 10 |
| 200*100 zománcacél tábla | Négyajtós szekrény 180*100*55 | 2 |
| 200*100 kerámia tábla vonalas | Fehér zománcfelületű filctollas tábla 200x100 cm | 10 |
| 6 személyes éttermi asztal | Zöld kerámiafelületű krétás acéltábla 200x100 cm | 12 |
| éttermi szék | Werzalit lappal, barna váz 120*80 | 12 |
| pad | Szék, barna váz, narancs ülőke (rezonancia mentes) | 72 |
| öltözőpad | Folyosói pad öltözői pad, narancssárga fémváz, 1,9 m-es, 30 cm-es ülőfelület | 20 |
| tantestületi iroda íróasztal | 2 oldala öltözős pad 1,9 ruhaakasztós | 8 |
| tantestületi iroda szék | Íróasztal fém láb, 120*68*75 cm lapméret, jobboldalon asztallap alatt fiók, alatta zárható polcos szekrény | 22 |
| teakonyha bútor | Kárpitozott fa szék | 22 |
| orvosi bútor | Méret, kivétel: alsó elem: 90*80*60 cm, két ajtó belül polcos + 90*60*35 cm két ajtó felső, belül polcos+mosogató szekrény egy db medencével és cseptálcával 90*80*60 cm | 1 |
| természettudományi előadóba asztal | Vizsgálóágy 190*90*75 cm, íróasztal 120*68*75 cm, forgószék, gyógyszer szekrény | 1 |
| természettudományi előadóba mosogató | Labor asztal 2 személyes, polcos | 15 |
| természettudományi előadóba tanári asztal | Mosogató labor szekrény szerelvényekkel | 6 |
| kémia-fizika szertárba szekrény | Tanári labor asztal 140*60 | 1 |
| kémia szertárba vegyszeres szekrény | Fém szekrény 1800x1000x400 | 3 |
| | Vegyszeres szekrény 1800x1000x500 | 1 |

jellege:

a) árubeszerzés

eljárásának megnevezése:

a) a Kbt. VI. fejezete szerinti nemzeti egyszerű **közbeszerzési eljárás**

3. A beszerzés teljesítésének

időpontja: 2009. augusztus 19.

helye: Damjanich J. Általános Iskola épülete Gödöllő, Batthyány L. út 32.

4. A beszerzés költsége

A beszerzés becsült bruttó értéke a beszerzés megkezdésének pillanatában:

árubeszerzés 16.000 EFt

A beszerzés értékét növelő költségösszetevők (adó, vám, illeték, közműfejlesztési hozzájárulás, tervezés, műszaki ellenőrzés, stb.) felmerülésük időpontjának részletezése:

lebonyolítás (bruttó)

- EFt

egyéb díjak (forgalomterelés, szakfelügyelet, közútigénybevétel)

- EFt

A beszerzés becsült bruttó összköltsége:

16.000 EFt

5. A fedezet biztosítása

A beszerzési költségek biztosítása, a fedezet rendelkezésre állásának időpontja és ütemezése:

A pénzügyi fedezet Gödöllő Város Önkormányzatának 2009. évi költségvetésében biztosításra került.

A fedezet rendelkezésre bocsátásának módja, biztosítéka:

A közbeszerzési eljárás lebonyolítása, illetőleg a beszerzés teljesítésének függvényében a fedezet felhasználása 2009. II. félévben történik.

A fedezet rendelkezésre bocsátásának módja, biztosítéka:

Pénzügyi teljesítés a szerződésekben rögzített műszaki és pénzügyi ütemezés szerint, az előírt készültségi fok és minőség meglétének igazolása után átutalással, 30 napos határidővel történik.

6. A beszerzés célja és szükségessége, műszaki gazdasági és jogi meghatározása, indoklása

Az eszközök döntően iskolabútorok, amelyek beszerzésére azért van szükség, mert olyan helyiségek berendezéséhez szükségesek, melyek a régi iskolában nem voltak. A beszerzendő eszközök között tantermi táblák is vannak, melyek filctollal használhatóak, hogy a krétapor ne károsítsa a tanteremben levő számítógépeket. A zárható fémszekrények beszerzése lehetővé teszi, hogy a gyermekek értékeiket biztonságban tárolhassák. A bútorokat, eszközöket az iskola épületébe szállítva, helyére helyezve, összeszerelve, szükség esetén rögzítve kell átadni.

7. A beszerzés ütemezése

| | | |
|---|----------------------|----------------------------|
| <i>ajánlati felhívás megküldése KÉ felé</i> | <i>május 28.</i> | |
| <i>várható közzététel</i> | <i>június 5.</i> | |
| <i>konzultáció, helyszíni szemle</i> | <i>június 15.</i> | <i>10⁰⁰ óra</i> |
| <i>ajánlattételi határidő, bontás</i> | <i>június 30.</i> | <i>10⁰⁰ óra</i> |
| <i>ajánlatok értékelése, Értékelő Bizottság ülése</i> | <i>július 3.</i> | <i>14⁰⁰ óra</i> |
| <i>eredményhirdetés</i> | <i>július 7.</i> | <i>10⁰⁰ óra</i> |
| <i>szerződéskötés</i> | <i>július 15.</i> | |
| <i>a beszerzés véghatárideje</i> | <i>augusztus 19.</i> | |

8. Dokumentáció

A beszerzés előkészítéséhez, megvalósításához, lebonyolításához nem szükséges

- *előzetes megállapodások, szerződések, kötelezettségek: -*

9. A tervezett közbeszerzési eljárás ismertetése

A beszerzés becsült értékére tekintettel a közbeszerzésekről szóló többször módosított 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) VI. fejezete szerinti, nemzeti eljárási rend szerinti közbeszerzési eljárást szükséges lebonyolítani, a Kbt. illetőleg a Gödöllő Város Képviselő-testülete 169/2004. (VI. 24.) számú határozatával elfogadott Helyi Közbeszerzési Szabályzat előírásainak figyelembe vételével.

A beszerzés árubeszerzés minősül; az alkalmazott eljárási fajta a nyílt eljárás.

Az eljárást megindító hirdetmény a Közbeszerzési Értesítőben kerül közzétételre.

*A benyújtott ajánlatok **elbírálása** a Kbt. 57. § (2) bekezdés b) pontja alapján **az összegében legelőnyösebb** ajánlat kiválasztása szempontja alapján történik.*

az ajánlati felhívás: jelen Beszerzési Célokmány melléklete

az ajánlatok elbírálásával kapcsolatos részletes szempontokat tartalmazó iratok:

A melléklet szerinti ajánlati felhívás.

a beszerzésre megkötendő szerződés(ek) tervezetei:

Az ajánlati felhívási dokumentáció részeként az ajánlattevők részére kiadásra kerül.

A beszerzési eljárással kapcsolatos részletes információkat a fenti dokumentációk tartalmazzák, jelen Beszerzési Célokmány mellékletként történő csatolásával.

10. A résztvevő személyek

A beszerzés előkészítését és lebonyolítását a Polgármesteri Hivatal végzi.

A közbeszerzési eljárás keretében beérkező ajánlatok elbírálását, valamint az eljárást lezáró döntés előkészítését az Értékelő Bizottság végzi.

Az Értékelő Bizottság tagjai:

| | |
|---------------------------|-----------------------------------|
| <i>Dr. Krassay László</i> | <i>Alpolgármester</i> |
| <i>Halász Levente</i> | <i>Gazdasági Bizottság elnöke</i> |
| <i>Dr. Hentz Károly</i> | <i>Pénzügyi Bizottság elnöke</i> |

| | |
|----------------------------|---|
| <i>Dr. Kálmán Magdolna</i> | <i>Aljegyző</i> |
| <i>Tengelits István</i> | <i>Városüzemeltetési Iroda vezetője</i> |
| <i>Skultéti István</i> | <i>Báruházasi főmunkatárs</i> |
| <i>Major Eszter</i> | <i>Közbeszerzési referens</i> |

összesen 7 fő

Az eljárást lezáró döntést Dr. Gémesi György polgármester hozza meg.

A megkötött szerződések teljesítés-ellenőrzésében résztvevő szervezet:

A szerződés teljesítésének ellenőrzését a Kbt. 308. § szerinti szervezeteken kívül műszaki vonatkozásban a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Irodája, pénzügyi vonatkozásban a Költségvetési Iroda végzi.

11. A beszerzés teljesítésének, a teljesítés biztosításának és ellenőrzésének részletes feltételei

A beszerzés lebonyolítását a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Irodája végzi, melynek feladata közbeszerzési eljárás, szerződéskötés lebonyolítása, a szerződés teljesítésének ellenőrzése, pénzügyi elszámolás elkészítése.

12. Egyéb információk

A beszerzés Gödöllő Város Önkormányzatának 31/2009. (II. 26.) számú határozatával elfogadott 2009. évi összesített közbeszerzési tervének 1. sz. mellékletében a 8. sorszám alatt szerepel.

Beszerezési Célokmány melléklete

AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

- Építési beruházás
Árubeszerzés
Szolgáltatás
Építési koncesszió
Szolgáltatási koncesszió

| |
|--|
| A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága) tölti ki |
| A hirdetmény kézhezvételének dátuma _____ |
| Azonosító kód _____ |

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

| | | |
|---|----------------------------|----------------------|
| Hivatalos név: Gödöllő Város Önkormányzata | | |
| Postai cím: Szabadság tér 7. | | |
| Város/Község: Gödöllő | Postai irányító-szám: 2100 | Ország: Magyarország |
| Kapcsolattartási pont(ok): | Telefon: 28/529-238 | |
| Címzett: Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Iroda, III. emelet 308 | | |
| E-mail: skulteti@godollo.hu | Fax: 28/529-256 | |
| Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): http://www.godollo.hu A felhasználói oldal címe (URL): | | |

| |
|--|
| További információk a következő címen szerezhetők be: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.I mellékletet</i> |
| A dokumentáció a következő címen szerezhető be: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.II mellékletet</i> |
| Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.III mellékletet</i> |

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

| | |
|---|--|
| Központi szintű <input type="checkbox"/> | Közszolgáltató <input type="checkbox"/> |
| Regionális/helyi szintű <input checked="" type="checkbox"/> | Támogatott szervezet [Kbt. 241. § b)-c) pont] <input type="checkbox"/> |
| Közjogi szervezet <input type="checkbox"/> | Egyéb <input type="checkbox"/> |

I.3.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TEVÉKENYSÉGI KÖRE

I.3.1) A KBT. VI. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

| | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások | <input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció |
| <input type="checkbox"/> Védelem | <input type="checkbox"/> Szociális védelem |
| <input type="checkbox"/> Közrend és biztonság | <input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás |
| <input type="checkbox"/> Környezetvédelem | <input type="checkbox"/> Oktatás |
| <input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek | <input type="checkbox"/> Egyéb <i>(nevezze meg):</i> _____ |
| <input type="checkbox"/> Egészségügy | |

I.3.2) A KBT. VII. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Víz [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont] | <input type="checkbox"/> Villamos energia [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont] |
| <input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont] | <input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése [Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont] |
| <input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése [Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont] | <input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. c) pont] |
| <input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. c) pont] | <input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenység [Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont] |
| <input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek [Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont] | <input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. d) pont] |

| | |
|--|---|
| I. 4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást? | igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/> |
|--|---|

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

| | | |
|---|--|--|
| II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés Damjanich János Általános Iskola átépítés utáni működtetéséhez szükséges eszköz- és bútorbeszerzés | | |
| II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye <i>(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)</i> | | |
| a) Építési beruházás | b) Árubeszerzés | c) Szolgáltatás |
| <input type="checkbox"/> Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/> Építési koncesszió | <input checked="" type="checkbox"/> Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja/Egyéb | <input type="checkbox"/> Szolgáltatási kategória <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)</i> <input type="checkbox"/> Szolgáltatási koncesszió |
| A teljesítés helye NUTS-kód | A teljesítés helye Damjanich János Általános Iskola épülete Gödöllő, Batthyány L. út 32. NUTS-kód HU-102 | A teljesítés helye _____ _____ NUTS-kód <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul | | |
| Közbeszerzés megvalósítása | <input checked="" type="checkbox"/> | Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása |
| Keretmegállapodás megkötése | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben) | | |
| Keretmegállapodás több ajánlattevővel | <input type="checkbox"/> | Keretmegállapodás egy ajánlattevővel |
| A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | |
| VAGY, adott esetben, maximális létszáma | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | |
| A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> vagy hónap(ok)ban: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | |
| A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal és pénznem): - | | |
| A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges): - | | |

| | | |
|---|---|--|
| II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya <i>Szállítási szerződés a Damjanich János Általános Iskola átépítés utáni működtetéséhez szükséges eszköz- és bútorbeszerzésre, helyszínrre szállítással, összeszereléssel, szükség szerinti rögzítéssel</i> | | |
| II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV) | | |
| | Fő szójegyzék | Kiegészítő szójegyzék (adott esetben) |
| Fő tárgy | | 39160000-□ |
| További tárgy(ak) | | □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ |
| II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) igen <input type="checkbox"/> nem X | | |
| Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be): | | |
| egy részre <input type="checkbox"/> | egy vagy több részre <input type="checkbox"/> | valamennyi részre <input type="checkbox"/> |
| II.1.8.) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? igen <input type="checkbox"/> nem X | | |

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, és opciót beleértve)

| funkció | megnevezés | db |
|--|---|-----|
| értékmegőrző | 3/12 fémrekeszes értékmegőrző 1800*900*500 | 8 |
| 1 személyes tanulóasztal 5. korcsoport | Tanulóasztal 1 személyes, 5. korcsoportos. Narancssárga lekerekített dekorit lap, barna fém váz, kerekített ABS élzárás, akasztóval, polcos. | 156 |
| 2 személyes tanulóasztal 6. korcsoport | Tanulóasztal 2 személyes, 6. korcsoportos. Narancssárga lekerekített dekorit lap, barna fém váz, kerekített ABS élzárás, akasztóval, polcos. | 65 |
| 2 személyes számítógépasztal 5. korcsoport | Számítógépasztal 2 személyes, 5. korcsoportos. Narancssárga dekorit lap, barna fém váz, kerekített ABS élzárás, akasztóval. | 14 |
| szék 5. korcsoport | Ergonómikus tanulószék 5. korcsoportos, kéznyílásos, dió palást, narancs fém váz. | 174 |
| szék 6. korcsoport | Ergonómikus tanulószék 6. korcsoportos, kéznyílásos, dió palást, narancs fém váz. | 190 |
| tanári asztal | Tanári asztal fiók nélkül + görgős fiókos szekrény, közepén fiókkal. | 7 |
| tanári szék | Tanári asztal kétoldali zárható szekrénnel, közepén fiókkal. | 6 |
| tanári számítógép asztal | Tanári szék, Beams narancs kárpit, narancs váz. | 15 |
| tanári szekrény | 18 mm vastag laminált bútorlap, ABS élzárás, jobboldalon zárható fiókos szekrény, baloldalon háztartóval, közepén klaviatúrartartóval, mérete 160*70*75 cm | 2 |
| média szekrény | Kétajtós szekrény 180*100*55 | 10 |
| 200*100 zománcacél tábla | Négyajtós szekrény 180*100*55 | 2 |
| 200*100 kerámia tábla vonalas | Fehér zománcfelületű filctollas tábla 200x100 cm | 10 |
| 6 személyes éttermi asztal | Zöld kerámiafelületű krétás acéltábla 200x100 cm | 12 |
| éttermi szék | Werzalit lappal, barna váz 120*80 | 12 |
| pad | Szék, barna váz, narancs ülőke (rezonancia mentes) | 72 |
| öltözőpad | Folyosói pad öltözői pad, narancssárga fémváz, 1,9 m-es, 30 cm-es ülőfelület | 20 |
| tantestületi iroda íróasztal | 2 oldala öltözős pad 1,9 ruhaakasztós | 8 |
| tantestületi iroda szék | Íróasztal fém láb, 120*68*75 cm lapméret, jobboldalon asztallap alatt fiók, alatta zárható polcos szekrény | 22 |
| teakonyha bútor | Kárpitozott fa szék | 22 |
| orvosi bútor | Méret, kivétel: alsó elem: 90*80*60 cm, két ajtós belül polcos + 90*60*35 cm két ajtós felső, belül polcos+mosogató szekrény egy db medencével és csepptálcával 90*80*60 cm | 1 |
| természettudományi előadóba asztal | Vizsgálóágy 190*90*75 cm, íróasztal 120*68*75 cm, forgószék, gyógyszerszekrény | 1 |
| természettudományi előadóba mosogató | Labor asztal 2 személyes, polcos | 15 |
| természettudományi előadóba tanári asztal | Mosogató labor szekrény szerelvényekkel | 6 |
| kémia-fizika szertárba szekrény | Tanári labor asztal 140*60 | 1 |
| kémia szertárba vegyszeres szekrény | Fém szekrény 1800x1000x400 | 3 |
| | Vegyzerszekrény 1800x1000x500 | 1 |

II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben)

igen nem **X**

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen): vagy: és között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét:

hónapokban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE

| | |
|--|--|
| Az időtartam hónap(ok)ban: vagy napokban: 30 <i>(a szerződés megkötésétől számítva)</i> | |
| VAGY: kezdés | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <i>(év/hó/nap)</i> |
| <i>ÉS/VAGY</i> | |
| befejezés | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <i>(év/hó/nap)</i> |

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

| |
|--|
| <p>III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek <i>(adott esetben)</i></p> <p>Ajánlatkérő szerződést biztosító mellékkötelezettségként előírja a dokumentációban meghatározott mértékű késedelmi és meghiúsulási kötbér. A biztosíték a Kbt. 53. § (6) bekezdés a) pontja szerint teljesíthető.</p> |
| <p>III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre</p> <p>A leszállított eszközök ellenértékét az igazolt tartalmilag és alakilag szabályszerűen kiállított számla átvételétől számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki az Ajánlatkérő. Ajánlatkérő előleget nem fizet.</p> |
| <p>III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy <i>(adott esetben)</i></p> <p>Nem követelmény.</p> |
| <p>III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? <i>(adott esetben)</i> igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ha igen, a különleges feltételek meghatározása</p> <hr/> <hr/> <hr/> |

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-i) pontjában meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, illetve a d) pont tekintetében alvállalkozó, akivel szemben a Kbt. 61. § (1) bekezdés a)-d) pontjában, a (2) bekezdésben és a 62. § (1) bekezdésben meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll.

Az ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, továbbá az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezetnek

a) az ajánlatban írásban nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdésének, valamint a 61. § (1), illetőleg (2) bekezdésének hatálya alá, illetőleg jogosult ezt igazolni,

b) az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén ajánlattevők) nyertessége esetén az eredményhirdetést követő nyolc napon belül a Kbt. 63. § (2)-(5) bekezdés és a 63/A. § (1) bekezdése szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a 60. § (1) bekezdésének, valamint a 61. § (1), illetőleg (2) bekezdésének hatálya alá, ha ezt az ajánlatban nem igazolta.

Az ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, továbbá az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezetnek a Kbt. 63. § (2) bekezdés d) pontja szerinti, az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonatát kell benyújtania (az esetleg folyamatban lévő cégügyi módosítási változásbejegyzéssel együtt) a 61. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott kizáró ok tekintetében. A cégkivonat másolatban történő benyújtása tekintetében ajánlatkérő a Kbt. 20. § (3) bekezdése alapján a hiteles másolatot írja elő.

Az ajánlattevőnek a Kbt. 71. § (3) bekezdésének megfelelően az ajánlatban írásban kell nyilatkoznia, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek, és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának a pénzügyi, gazdasági alkalmasságát igazolnia kell

1. valamennyi számlavezető pénzügyi intézményétől származó, az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 60 napnál nem régebbi, valamennyi

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevő vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, ha

1. a benyújtott pénzügyi nyilatkozata szerint a nyilatkozat kiállítását megelőző egy évben fizetési kötelezettségeinek határidőben nem tett eleget, valamint bármely bankszámláján a nyilatkozat kiállítását megelőző egy éven belül kettőnél több

| | |
|---|--|
| <p>bankszámlára vonatkozó nyilatkozatával arról, hogy</p> <ul style="list-style-type: none">- mióta vezeti az ajánlattevő bankszámláját,- fizetési kötelezettségeinek háttérben eleget tett-e a nyilatkozat kiállítását megelőző egy évben,- számláján egy éven belül sorban állás előfordult-e, ha igen hányszor és milyen időtartammal. <p>2. a tárgyévet megelőző számvitelileg lezárt két év (2006., 2007.) a számviteli jogszabályoknak megfelelően cégbíróságnál letétbe helyezett és a cégbírósághoz érkeztetett bélyegzővel ellátott, vagy a cégbíróság által kiadott, vagy az Igazságügyi Minisztérium Cégnyelvántartási és Céginformációs Szolgálat által kibocsátott beszámolójának benyújtásával egyszerű másolati példányban (ha az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga előírja a közzétételét).</p> | <p>alkalommal volt 60 napot meghaladó időtartamú sorban állás;</p> <p>2. a tárgyévet megelőző számvitelileg lezárt két évben (2006., 2007.) mérleg szerinti eredménye mindkét évben negatív.</p> |
|---|--|

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

| | |
|--|---|
| <p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Az ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, illetőleg erőforrást nyújtó szervezet tekintetében, az előző 3 év legjelentősebb szállításainak bemutatása a Kbt. 67. § (1) bekezdés a) pontja szerint, a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szállítás tárgya, továbbá az ellenszolgáltatás összege vagy a korábbi szállítás mennyiségére utaló más adat megjelölésével, legalább egy esetben referencialevél csatolásával a Kbt 68. § (1) bekezdése szerint. | <p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevő, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, ha</p> <ol style="list-style-type: none">1. az elmúlt 3 évben nem rendelkezik éventént legalább egy nettó 10 millió Ft-ot elérő az oktatási intézeteknek szállított a beszerzés tárgya szerinti pozitív referenciával. <p>A Kbt. 69. § (5) bekezdése alapján több ajánlattevő együttes ajánlattétele esetén a szerződés teljesítésére való alkalmassá minősítéshez az ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.</p> |
|--|---|

III.2.4) Fenntartott szerződések

| | |
|---|---|
| A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott | igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/> |
| A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott | igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/> |

III. 3) SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

| |
|---|
| III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? igen <input type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/> |
| Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás: _____ |

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS TÍPUSA

| | |
|--|--------------------------|
| IV.1.1) Az eljárás típusa a Kbt. VI. fejezete szerinti | |
| Tárgyalás nélküli | X |
| Tárgyalásos | <input type="checkbox"/> |
| IV.1.2) Az eljárás típusa a Kbt. VII. fejezete szerinti | |
| Tárgyalás nélküli | <input type="checkbox"/> |
| Tárgyalásos | <input type="checkbox"/> |

IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK

| | | | |
|--|-----------------|---|-----------------|
| IV.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg) | | | |
| A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás | | <input type="checkbox"/> | |
| VAGY | | | |
| Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint | | X | |
| X Az alábbiakban megadott részszerpontok szerint (a részszerpontokat súlyozással kell megadni) | | | |
| Részszerpont | Súlyszám | Részszerpont | Súlyszám |
| 1. Ajánlati ár HUF-ban (nettó HUF + ÁFA%-ban és mértéke HUF-ban= bruttó HUF) | 70 | 6. _____ | _____ |
| 2. Garancia idő hónapokban (min. 12 hónap) | 30 | 7. _____ | _____ |
| | | 8. _____ | _____ |
| | | 9. _____ | _____ |
| | | 10. _____ | _____ |
| IV.2.2) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e? | | igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/> | |

Ha igen, további információk az elektronikus árlejtésről *(ha szükséges)*

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám *(adott esetben)*

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? igen nem

Igen válasz esetén

Előzetes összesített tájékoztató Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény

Hirdetmény száma a KÉ-ben: □□□□□/□□□□ *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: □□□□/□□/□□ *(év/hó/nap)*

Egyéb korábbi közzététel *(adott esetben)*

Hirdetmény száma a KÉ-ben: □□□□□/□□□□ *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: □□□□/□□/□□ *(év/hó/nap)*

IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei *(adott esetben)*

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: □□□2009□/XX□□/□XX□ *(év/hó/nap)*

Időpont:

Kell-e fizetni a dokumentációért? igen nem

Igen válasz esetén, Ár *(arab számokkal):* Pénzmem:

A fizetés feltételei és módja: átutalás, bankszámlaszám:

IV.3.4) Az ajánlattételi határidő

Dátum: **2009/06/30** *(év/hó/nap)*

Időpont: **10.00 óra**

IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

Egyéb:

IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén)

□□□□/□□/□□-ig (év/hó/nap)

VAGY hónap(ok)ban: □□□ vagy napokban: □60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: **2009/06/30** (év/hó/nap)

Időpont: **10.00 óra**

Helyszín : Gödöllő Város Polgármesteri Hivatal (2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.) III. emelet 304. sz. tárgyaló

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 80. § (2) bekezdés szerint.

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? (adott esetben)

igen nem

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) A SZERZŐDÉS EU ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?

igen nem

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) Az eredményhirdetés tervezett időpontja:

2009.07.07.

V.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja:

2009.07.15.

V.3.3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: (kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)

V.3.4.1) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)

igen nem

V.3.4.2) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

V.3.5.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

V.3.5.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

A bírálat a részszerpontok 1-től 10-ig történő pontozásával az egyes részszerpontok melletti súlyszám, mint szorzó alkalmazásával történik. Az elbírálás módszere minden részszerpont esetében az arányosítás.

V.6) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e?

igen nem

V.7) Egyéb információk:

- a) Ajánlatkérő előírja, hogy az Ajánlattevő kifejezett, egyértelmű, cégszerű nyilatkozatot csatoljon a Kbt. 70. § (2) bekezdés szerinti tartalommal.
A nyilatkozat hiánya, illetőleg a nem előírt formában történő benyújtása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.
- b) Az ajánlatban meg kell jelölni:

a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe, valamint

az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek, továbbá

az ajánlattevő részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezetet..
(A nemleges nyilatkozatot is csatolni kell).
- c) Ajánlatkérő a Kbt. 13. § (4) bekezdése alapján felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 12. § (2) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbban határozta meg a Kbt. 65-69. § alapján az ajánlattevők pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolásait, ezért a minősített ajánlattevőknek szintén külön kell igazolniuk a szerződés teljesítésére való alkalmasságukat.
- d) Ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 71. § (1) a), b) és c) pontjaira (a nemleges nyilatkozatot is csatolni kell) valamint a Kbt. 71.§ (3) bekezdésére vonatkozóan
- e) Ajánlatkérő az ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 60 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonat benyújtását írja elő eredeti, vagy közjegyző által hitelesített másolati példányban (az aláírási jogosultság és a számlavezető pénzügyintézet ellenőrzése céljából). Továbbá az ajánlatban csatolni kell a cégkivonat alapján a cégjegyzésre jogosult személy(ek) érvényes aláírási címpéldánya(i)t eredeti vagy közjegyző által hitelesített példányban.
- f) Az ajánlattételi felhívással kapcsolatban az Ajánlattevők tájékoztatást a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerint kérhetnek.

- g) Közös ajánlattétel esetében az ajánlatban csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodás eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példányát (konzorciális szerződést), mely tartalmazza az ajánlattevők között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. A megállapodásnak tartalmaznia kell továbbá, hogy a közös ajánlattevők nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért minden egyes közös ajánlattevő egyetemleges felelősséget vállal.
- h) Az ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának az ajánlatban a cégkivonattal egyezően nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy a megnevezettek kivül más pénzintézet nem vezet részükre bankszámlát. Amennyiben a cégkivonatban még szerepelnek olyan pénzintézetek, melyeknél a bankszámlavezetés már megszűnt, de a változás bejegyzése a cégkivonat kiadásának időpontjáig nem történt meg, úgy szükséges a pénzintézet felé megküldött felmondó levél vagy a pénzintézet – számlavezetés megszűnésének időpontjára vonatkozó – nyilatkozatának becsatolása is.
A pénzintézeti igazolások a különböző bankok gyakorlatának megfelelően eltérő formájúak és tartalmúak lehetnek, de mindegyiknek egyértelmű választ kell adnia a felhívásban megfogalmazott pénzügyi alkalmassági követelmények teljesülésére.
- i) Ajánlatkérő a dokumentáció részeként szerződéstervezetet bocsát rendelkezésre, amely többek között tartalmazza a szerződés teljesítésének biztosítékeként nyújtandó garancia, valamint az ajánlatkérő által igényelt kötbér minimumfeltételeit is. Az ajánlatokat az ajánlati felhívásban és dokumentációban részletezettek szerint úgy kell kidolgozni, hogy az ajánlattevő által a bírálati részszerzőpontok tekintetében történt részletes vállalásokat egyértelműen rögzítő vállalkozási szerződést eredeti példányban, cégszerűen aláírva, a másolati példányokban másolati példányban be kell nyújtani.
Ajánlattevőnek a szerződés mellékleteként részletes, egymással összhangban álló műszaki és pénzügyi ütemtervet kell csatolnia, azokban megjelölve a saját és az alvállalkozói teljesítéseket is.
A felhívásban előírt követelményeknek eleget tevő szerződés benyújtása az ajánlat érvényességének feltétele.
- j) Az ajánlatok tartalmazzanak tételesen részletezett költségvetést anyag- és díjbonthatásban, feltüntetve a tételhez tartozó mennyiséget és egységárat, valamint munkanemi összesítőt és főösszesítőt.
- k) Ajánlatkérő a Kbt. 56. §-ában meghatározottak figyelembe vétele mellett egy alkalommal irodai, és azt követően helyszíni konzultációt tart, melynek dátuma: 2009. június 15. 10.00
Az irodai konzultáció helyszíne: Gödöllő Város Polgármesteri Hivatala (2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.) III. em. 304. sz. tárgyaló.
- l) A nyertes ajánlattevőnek a Kbt. 306. § (2) bekezdés szerinti felelősségbiztosítást kell kötnie a szerződéses munkák egészére vonatkozóan. Az erről szóló, biztosítótól származó szándéknyilatkozat eredeti példányát az ajánlathoz csatolni kell. Fennálló felelősségbiztosítás esetén a kötvény másolati példányát kell benyújtani.

- m) Ajánlatkérő az eljárás nyertesével, illetve annak visszalépése esetén - amennyiben hirdet másodikat - a másodikkal köti meg a szerződést.
- n) Az ajánlatokat három (egy eredeti és kettő másolat) példányban, sérülésmentes, állagsérelem nélkül nem bontható kötésben (szalaggal átfűzve, leragasztva és lebélyegezve), folyamatos (minden írott oldalon feltüntetett) oldalszámozással és a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa írásban, az ajánlatban csatolt nyilatkozat alapján meghatalmazott munkavállaló kézjegyével ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven kell benyújtani a felhívásban megjelölt helyen és időpontig. A zárt csomagon „Gödöllő, iskola bútor beszerzés” megjelölést kell feltüntetni. Az ajánlaton szerepelnie kell az „eredeti”, vagy a „másolat” megjelölésnek. Eltérés esetén az eredeti példány tartalma a mérvadó.
Az ajánlatokat az oldalszámokat is feltüntető tartalomjegyzékkel kell ellátni.
A zárt ajánlati csomagon belül, de külön borítékban kell elhelyezni az ajánlati biztosíték – a Kbt. 59. § (2) bekezdés szerint történő – teljesítésének bizonylatát.
- o) Az ajánlatok összeállításával kapcsolatos összes költség az ajánlattevőt terheli.
- p) Ajánlattevőnek minden idegen nyelvű nyilatkozatot, hatósági igazolást, dokumentumot és okiratot az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda Rt. (1062 Budapest, Bajza u. 52.) által hitelesített magyar fordításban kell az ajánlathoz csatolnia. VAGY Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy az ajánlattevőnek az eredeti dokumentum mellé csatolnia kell a pontos magyar fordítást is. [Ajánlatkérő elfogadja az egyszerű fordítást is, nem követeli meg a szakfordításról és a tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti hitelesített magyar fordítást.] A fordításban elkövetett hibákért az ajánlattevő felel.
- q) Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a 2004. évi XXXIV. a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- r) A jelen ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. előírásai szerint kell eljárni.

V.8) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA: / / (év/hó/nap)