

E L Ő T E R J E S Z T É S

a Képviselő-testület 2010. május 27-i ülésére

Tárgy: Javaslat a „Vállalkozási szerződés keretében Gödöllő város Kálvária építményének helyreállítási munkáinak kivitelezése, a szükséges kiviteli tervdokumentáció elkészítésével.” tárgyú közbeszerzési eljárás indítására

Előterjesztő: Dr. Gémesi György polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Gödöllő Város Önkormányzata az EGT Norvég Finanszírozási Mechanizmusok pályázat keretében kívánja felújítani az Erzsébet parkban található Kálvária építményét és a rajta található szobrokat.

A felújítás két részletben valósul meg. Az építményen található szoborcsoport felújítására restaurálási munka keretében kerülhet sor. A kőrestaurátori munkák elvégzését hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás keretében adott megbízás alapján kívánjuk elvégeztetni, tekintettel a restaurálási terv és munka szerzői jogi vonatkozásaira.

A Kálvária építménye kiviteli terveinek elkészítését és a kivitelezési munkákat egy eljárás keretében kívánjuk lebonyolítani, tekintettel arra, hogy az engedélyezési tervdokumentáció készítője a szerzői jogról lemondott és azt az Önkormányzatnak adta át.

A pályázat keretében a két munkára rendelkezésre álló összeg 11 944 e Ft. A pályázatban rögzített kivitelezésre vonatkozó összeg egy korábbi, még 2007. évi tervezői költségbecslésen alapult, melyet a pályázati keretösszeg korlátai miatt nem tudtunk emelni. Tekintettel az időközben történt ár- és díjváltozásokra, ez év elején költségvetés felülvizsgálatot kértünk a Térprofil Kft.-től. A februárban elkészült, aktualizált költségvetés már 14,4 millió Ft-ban becsülte meg a felújítás költségeit.

Tekintettel arra, hogy a pályázaton belül van mód a költségek átcsoportosítására és a Világfa pályázaton belüli elszámolhatóságának változása miatt szabadult fel keret a projekten belül, javaslom, hogy emelt összeggel vegyük figyelembe a projekt elem megvalósítását a beszerzési célokmányban.

Fentiek alapján a beszerzés becsült költsége megközelíti a 15,8 millió Ft-ot (1,4 millió tervezés és 14,4 millió kivitelezés).

A beruházás a *„Városhörténeti és kulturális szempontból jelentős helyszínek rehabilitációja, többcélú hasznosítása”* című pályázati projekt keretében valósul meg, a költségelemek 85%-ban támogatottak a projekten belül.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés és melléklete alapján kérem, hogy a Beszerzési Célokmány elfogadásával hozzanak döntést a közbeszerzési eljárás indításáról.

Határozati javaslat

A Képviselő-testület a „Vállalkozási szerződés keretében Gödöllő város Kálvária építményének helyreállítási munkáinak kivitelezése, a szükséges kiviteli tervdokumentáció elkészítésével.” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról a mellékelt Beszerzési Célokmány elfogadásával dönt.

Határidő: a közbeszerzés indítására (a hirdetmény feladására): a minőségbiztosítási eljárás lezárásától 5 munkanap

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

Gödöllő, 2010. május „20..”

Dr. Gémesi György
polgármester

Az előterjesztés szövege hiteles: Kerekesné Gombos Kinga
szervezési vezető-tanácsos

BESZERZÉSI CÉLOKMÁNY

A Helyi Közbeszerzési Szabályzat alapján

1. Ajánlatkérő

megnevezése: Gödöllő Város Önkormányzata

címe: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.

2. A beszerzés megnevezése:

tartalma: Vállalkozási szerződés keretében Gödöllő város Kálvária építményének helyreállítási munkáinak kivitelezése, a szükséges kiviteli tervdokumentáció elkészítésével.

a beszerzés tárgya: építési beruházás (tervezés és kivitelezés).

eljárásrend, az eljárás fajtája: A Kbt. IV. fejezete szerinti, közösségi, nyílt eljárás.

3. A beszerzés teljesítésének tervezett

időpontja: 2011. március 31.

helye: 2100 Gödöllő, Táncsics M. út

4. A beszerzés értéke

A beszerzés becsült nettó értéke a beszerzés

megkezdésének pillanatában: 12.640 e Ft

A beszerzés értékét növelő költségösszetevők: Kálvária szoborcsoport kőrestaurálási munkái

A beszerzés becsült bruttó összköltsége: 15.800 e Ft

5. A fedezet biztosítása

A beruházás a „Várostörténeti és kulturális szempontból jelentős helyszínek rehabilitációja, többcélú hasznosítása” (pályázati azonosító: HU-0093 (9/2008/NA) c. pályázati projekt keretében valósul meg. (Konstrukció: EGT/Norvég Finanszírozási Mechanizmusok.) A pályázat utófinanszírozott, a fedezetet az Önkormányzat előzetesen biztosítja.

A fedezet felhasználása:

A Végrehajtási Szerződésben foglaltak szerint.

6. **A beszerzés célja:** műemléki rehabilitáció, örökségvédelem
7. **A közbeszerzési eljárás megindításának tervezett időpontja:** a hirdetmény feladására a minőségbiztosítási eljárás lezárásától 5 munkanap.
8. **A tervezett közbeszerzési eljárás ismertetése:**
(az eljárásrend és az eljárásfajta választás indokolása)
a nyílt, egyfordulós eljáráshoz képest eltérő eljárásfajta választását semmi nem indokolja, az eljárásrend előírása a beszerzés becsült értékére valamint a Kbt. egybeszámítási szabályaira tekintettel történt.
9. **A bírálóbizottság tagjai:**
A közbeszerzési eljárás keretében beérkező ajánlatok elbírálását, valamint az eljárást lezáró döntés előkészítését a bírálóbizottság végzi.
Az bírálóbizottság tagjai:
1. Dr. Krassay László alpolgármester
2. Dr. Hentz Károly Pénzügyi Bizottság elnöke
3. Dr. Fábíán Zsolt önkormányzati főtanácsadó
4. dr. Kálmán Magdolna aljegyző
5. Némedi Márta közbeszerzési szaktanácsadó
összesen 5 fő
10. **Döntés:** Az eljárást lezáró döntést Dr. Gémesi György polgármester hozza meg.
11. **Egyéb információk:**
A beszerzés Gödöllő Város Önkormányzatának a 99/2010. (IV.1.) számú határozatával elfogadott 2010. évi összesített közbeszerzési tervében a 15. sorszám alatt szerepel.



EURÓPAI UNIÓ

Az Európai Unió Hivatalos Lapjának Kiegészítő Kiadványa

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Fax: (352) 29 29 42 670

AJÁNLATI/RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Gödöllő Város Önkormányzata		
Postai cím: Szabadság tér 7.		
Város/Község: Gödöllő	Postai irányító- szám: 2100	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Dr. Gémesi György		Telefon: + 36-28-529-153
E-mail: pmh@godollo.hu		Fax: + 36-28-529-256
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.godollo.hu A felhasználói oldal címe (URL): www.godollo.hu		

További információk a következő címen szerezhetők be: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.I mellékletet</i>
A dokumentáció a következő címen szerezhető be: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.II mellékletet</i>
Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.III mellékletet</i>

I.2) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA ÉS FŐ TEVÉKENYSÉGE VAGY TEVÉKENYSÉGEI

Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális és helyi szervezetek <input type="checkbox"/> Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal <input type="checkbox"/> Regionális vagy helyi hatóság <input checked="" type="checkbox"/> Regionális vagy helyi iroda/hivatal <input type="checkbox"/> Közjogi szervezet <input type="checkbox"/> Európai intézmény/hatóság vagy nemzetközi szervezet Egyéb (nevezze meg):	<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások <input type="checkbox"/> Védelem <input type="checkbox"/> Közrend és biztonság <input type="checkbox"/> Környezetvédelem <input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek <input type="checkbox"/> Egészségügy <input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció <input type="checkbox"/> Szociális védelem <input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás <input type="checkbox"/> Oktatás <input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg): _____
Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja a közbeszerzési eljárást? igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>	

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés Vállalkozási szerződés keretében Gödöllő Város Kálvária építményének helyreállítási munkáinak kivitelezése, a szükséges kiviteli tervdokumentáció elkészítésével.		
II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye		
a) Építési beruházás <input checked="" type="checkbox"/>	b) Árubeszerzés	c) Szolgáltatásmegrendelés <input type="checkbox"/>
Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input checked="" type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/>	Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja/Egyéb <input type="checkbox"/>	Szolgáltatási kategória <input type="checkbox"/> <i>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a 2004/18/EK irányelv II. mellékletében)</i>
A teljesítés helye <u>Gödöllő, Táncsics M. utca</u> NUTS-kód 102	A teljesítés helye NUTS-kód HU	A teljesítés helye _____ NUTS-kód <input type="text"/>
II.1.3) A <u>hirdetmény a következők valamelyikére irányul</u> Közbeszerzés megvalósítása <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya Vállalkozási szerződés keretében Gödöllő Város Kálvária helyreállítási munkáinak elvégzésére vonatkozó kiviteli tervdokumentáció elkészítése és a helyreállítási munkák kivitelezése.		
II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)		
	Fő szójegyzék	
Fő tárgy	71322000-1 45212314-0	
II.1.7) A szerződés a Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik-e? igen <input checked="" type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/>		
II.1.8) Részekre történő ajánlattétel: igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.9) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>		

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

II.2.1) Teljes mennyiség

Gödöllő Város Önkormányzata az EGT/Norvég Finanszírozási Mechanizmusok pályázati felhívás kapcsán megvalósuló projektem, a Kálvária építményének helyreállítási munkáihoz szükséges kiviteli tervdokumentáció készítése:

- 1 db kivitelezési dokumentáció az alábbiakban (ill. a tervezési szerződéstervezet mellékletében) részletezettek szerint továbbá,
- az elkészített kiviteli dokumentáció alapján a Kálvária helyreállítási munkálatainak kivitelezése, tervezői művezetés-biztosításával.

Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 1.számú mellékletében meghatározottak szerinti kivitelezési dokumentáció elkészítése a Kálvária építményének helyreállítási munkáinak kivitelezéséhez.

A dokumentáció tartalmazza a Kulturális Örökségvédelmi Hivatal által 450/661/2/2007. számon, a 640/2 hrsz ingatlanon álló kálvária építményén helyreállítási munkák végzésére kiadott jogerős építési engedélynek megfelelő műszaki tartalom megvalósítására vonatkozó kiviteli szintű információkat.

Építészeti tervdokumentáció:

A Gödöllő, Tancsics Mihály utcában 640/2 hrsz. alatt található Kálvária építményének helyreállítási munkáihoz szükséges kivitelezési tervdokumentáció, részletes kódiagnosztika (ezt a körestaurátorral egyeztetetten kell elkészíteni, alapvetően nem építész feladat), és kártérkép (M 1:50) készítése.

A Kálvária felújításának egyidejűleg, összefüggő rendszerben kell történnie, kezdve a szigetelés javításával (cseréjével), a víz megfelelő elvezetésével, szivárogtatásával, a vakolt felületek védelmével, a repedések kijavításával, a teraszán álló szobortalapzatok és az aljzat szigetelésének megoldásával valamint az építmény körüli terep rendezésével.

A kiviteli tervek készítését előzetesen a Kulturális Örökségvédelmi Hivatallal egyeztetett feltárások eredményére kell alapozni. Rendszeres tervezői művezetés és körestaurátor szakértő előírása szükséges a kivitelezés időtartamára.

Kivitelezőnek, a kivitelezési munkák elvégzése során kötelezően tervezői-szakértői felügyeletet kell biztosítania.

Kálvária építménye:

A csomóponti részletek kialakításánál a víz optimális elvezetése, az épület szerkezetének, felületének és részleteinek megóvására kell törekedni, természetesen a műemlékvédelmi szempontok, illetve a hatékony megoldások egyidejű figyelembe vételével.

A felső terasz szigetelésének a teljes felületre ki kell terjednie, beleértve a szobor lábazatát, valamint a kő mellvédek alatti részeket is.

Megfelelő lélegző vakolatot kell választani, valamint olyan időtálló műemlékbarát, szilikát alapú kültéri festéket, amelyek ellátja a vakolat felületvédelmét, nem csökkenti annak porozitását, nem válik le róla.

Az épület körüli járda elbontását követően egy mosott kavicsgyűrűt kell kialakítani (ami radikálisan csökkenti az eső felszapódását), majd azt körbezáró, új, épület körüli járdát kell építeni.

A fal és a terep csatlakozásánál, meghatározott magasságig, a festett vakolatot szintelen anyaggal kell impregnálni, vízta-szítóvá tenni, hogy a lábazati funkciónak megfeleljen, ugyanakkor ne alkosson új, építészeti felületképzési elemet.

A rekonstrukciós kiviteli tervek keretén belül a restaurálási tevékenység építőmesteri munkákkal összefüggő elemeit meg kell adni.

Költségvetés:

A kivitelezési tervdokumentáció alapján részletes tételes költségvetés készítése

- árazatlan, tételes költségvetési kiírás mennyiségi és minőségi adatokkal, kivitelezői ajánlattételhez;
- árazott, tételes költségvetési kiírás mennyiségi és minőségi adatokkal, a gyártmányok, pontos anyag típusok feltüntetésével.

Az engedélyes tervdokumentációt az Ajánlati Dokumentáció tartalmazza

II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben)

igen nem

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE

Az időtartam hónap(ok)ban:

VAGY: kezdés (nap/hó/év)
 befejezés **2010/00/00** (nap/hó/év)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK**III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK****III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

Teljesítési biztosíték: A szerződéses ellenérték 5%-át kitevő teljesítési biztosíték, a szerződés megkötésétől a jótállási időszak leteltéig tartó érvényességgel, a dokumentációban meghatározott módon és feltételekkel, mely az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél bankszámlájára történő befizetéssel, bankgarancia biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnnyel a Kbt. 53.§ (6) bekezdés (a) vagy b) pontja szerint.

Késedelmi kötbér: A szerződéses ellenérték minimálisan 0,1%-ának megfelelő (illetve a nyertes Ajánlattevő által vállalt ennél kedvezőbb mértékű) összeg naponta.

Meghiúsulási kötbér: A szerződéses ellenérték 6%-a.

Jótállási kötelezettség: Teljes körű jótállási kötelezettség a sikeres átadás-átvételtől számított 36 hónap időtartamra.

Hibás teljesítés: a hiba kiküszöböléséig terjedő időre a szerződéses ellenérték 0,1%-a/naptári nap, de legfeljebb a szerződéses ellenérték 7 (hét) %-a

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

A vállalkozó számára legfeljebb 10% előleg biztosítható. A beadott ajánlat a szerződés teljesítésének hatálya alatt fix és az semmilyen körülmények között nem módosítható.

Nyertes ajánlattevő az elvégzett és teljesítésigazolással igazolt munkák alapján jogosult havi részszámla benyújtására. A számlák kiegyenlítése utófinanszírozással történik a hatályos ÁFA törvény figyelembevételével (fordított adózás).

Ajánlattevő az elvégzett és sikeresnek minősített, jegyzőkönyvvel igazolt átadás-átvételi eljárások megtörténtét követően jogosult a vég számla benyújtására. A számlák kiegyenlítése a Kbt. 305. § (3) bekezdés szerint, a teljesítést követően 60 napon belül átutalással történik.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy -

III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? igen nem

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/a részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-h) pontjaiban felsorolt kizáró okok állnak fenn.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontjában felsorolt kizáró okok állnak fenn.

Kizárásra kerül az eljárásból az az ajánlattevő, aki, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, vagy a számára erőforrást nyújtó szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdésének a)-b) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá esik.

A Kbt. 60. § (1) bekezdés, valamint a 61. § (1) bekezdés a)-d) pontjaiban felsorolt kizáró okok a Kbt. 63. § (1)-(6) bekezdései szerint igazolandók úgy, hogy a Kbt. szerinti igazolások egyszerű másolatban is benyújthatók.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) és a 10% feletti alvállalkozó vonatkozásában:

P1.) A Kbt. 66. § (1) bekezdés a) pontja alapján valamennyi számlavezető pénzügyintézetétől származó, az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi nyilatkozata az alábbi tartalommal:

- a vezetett bankszámla száma,
- a számlavezetés kezdete,
- az ajánlattevő fizetési kötelezettségeinek határidőben és maradéktalanul eleget tesz-e,
- az ajánlattevő számláján a pénzügyintézeti nyilatkozat kiállítását megelőző 3 évben 30 napon túli sorban állás jelentkezett-e,
- van-e a számla ellen folyamatban végrehajtás.

P2.) A Kbt. 66. § (1) bekezdés b) pontja alapján az utolsó három lezárt üzleti évről szóló, a számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámolója (egyszerűsített beszámolója) kiegészítő mellékletek nélkül; amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga közzétételét előírja; amennyiben nem, úgy az ajánlattevő nyilatkozata.

P3.) A Kbt. 66. § (1) bekezdés c) pontja alapján az utolsó három lezárt üzleti évének teljes forgalmáról és ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyának forgalmáról szóló nyilatkozata.

P.4. Az ajánlati felhívás feladásának napjánál nem régebbi keltezésű, pénzügyintézetétől származó igazolás arról, hogy a szerződésben meghatározott teljesítés (a teljesítés szakaszolása esetén a legnagyobb értékű részteljesítés) anyagköltsége

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i)
(adott esetben):

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő) vagy a 10% feletti alvállalkozó:

P1.) amennyiben, valamelyik számlavezető pénzügyintézetétől származó, az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi nyilatkozata alapján számláján 30 napon túli sorban állás volt a pénzügyintézeti nyilatkozat kiállítását megelőző 3 évben, továbbá fizetési kötelezettségeinek határidőben és maradéktalanul nem tett eleget illetve a számlája ellen végrehajtás van folyamatban.

P2.) Amennyiben az ajánlattevő (közös ajánlattevő) vagy a 10% feletti alvállalkozó mérleg szerinti eredménye az utolsó három lezárt üzleti év bármelyikében negatív volt.

P3.) Amennyiben az elmúlt 3 lezárt üzleti évben az ajánlattevő teljes forgalma a kivitelezésre vonatkozóan nem éri el évente a nettó 80.000.000,- Ft-ot. Ebből a műemléki kivitelezésre vonatkozó összesen legalább a nettó 50.000.000,- Ft-ot.

P.4. A benyújtott pénzügyintézetétől származó nyilatkozat szerint nem rendelkezik a szerződésben meghatározott teljesítés (a teljesítés szakaszolása esetén a legnagyobb értékű részteljesítés) anyagköltség és munkadíj forrásával, vagy

<p>és munkadíj forrása az ajánlattevő rendelkezésére áll, vagy rendelkezésére fog állni. (Kbt. 66. § (1) bek. d) pont).</p> <p>Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10%-t meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak a gazdasági és pénzügyi alkalmasság P1.-P2.) pontjában meghatározott követelményeket külön-külön kell igazolnia és az annak megfelelő minimumkövetelményt teljesítenie.</p> <p>Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10%-t meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak a gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.3 P.4. pontjában meghatározott követelményt együttesen kell igazolnia és együttesen kell az annak megfelelő minimumkövetelményt teljesítenie.</p> <p>A Kbt. 4. § 3/E. pontja szerint nem minősülhet erőforrásnak a 66. § (1) a)-c) pontja szerinti körülmény, kivéve, ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn.</p> <p>A pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolására a Kbt. 65. § (3) bekezdése szerinti szervezetek (személyek), mint erőforrást biztosítók bevonására a Kbt. 4. § 3/E. pontja szerint van lehetőség.</p>	<p>ezek a vállalkozási szerződés megkötésének időpontjában nem állnak rendelkezésre.</p>
---	--

<p>III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</p>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>Ajánlattevő és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozójának műszaki alkalmasságát igazoló okmányok a következő módon:</p> <p>M.1.) A Kbt. 67. § (2) bekezdés a) pontja alapján az elmúlt három évben (2006-2007-2008) befejezett (átadott-átvett) építési beruházásainak bemutatása referencialista formájában, továbbá a Kbt. 68. § (2) bekezdésének megfelelő igazolása, egyszerű másolatban, melyeknek minimálisan tartalmaznia kell a szerződést kötő másik fél megnevezését, címét, elérhetőségét (telefon- vagy faxszám), az információt nyújtó személy nevét és telefonszámát, a szerződés tárgyát (rövid műszaki ismertetéssel), a teljesítés helyét, a teljesítés idejét, az ellenszolgáltatás összegét. A referenciaigazolást aláíró személynek továbbá nyilatkoznia kell arról, hogy a referencialistában szereplő szerződések teljesítése az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben):</p> <p>Ajánlattevő és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozója alkalmatlan:</p> <p>M.1.) Amennyiben az ajánlattevő (közös ajánlattevő) és a 10% feletti alvállalkozó nem rendelkezik az elmúlt három évben (2006-2007-2008) évenként legalább két darab befejezett (átadott-átvett), külön-külön legalább nettó 30 millió forint értékű műemléki referenciával,</p>

<p>M.2.) A Kbt. 67. § (2) bekezdés e) pontja alapján ajánlattevő nevezze meg a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereket, továbbá ismertetnie kell a teljesítésbe bevonni kívánt vezető szakemberek képzettségét, végzettségét, jogosultságát és csatolnia kell az ezt igazoló okiratok egyszerű másolatát, valamint a szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozatát.</p> <p>M.3.) A Kbt. 67. § (2) bekezdés d) pontja alapján kimutatás az elmúlt három évre (2006-2007-2008) vonatkozóan az éves statisztikai állomány létszámáról és a vezető tisztségviselők létszámáról, amely a szervezet mindenkor szakmai felkészültségét hivatott tanúsítani.</p> <p>M.4.) A Kbt. 67. § (2) bekezdés b) pontja alapján ajánlattevő mutassa be a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközöket, berendezéseket, munkagépeket.</p> <p>M.5.) A környezetvédelmi vezetési rendszer bemutatása, annak bármely nemzeti rendszerben történő akkreditálását igazoló tanúsítvány csatolásával a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerint az EN ISO 9001:2000 és ISO 14001 előírásainak megfelelően, vagy a környezetvédelmi vezetési rendszer, illetve annak érdekében tett intézkedéseinek leírása.</p> <p>Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10%-t meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak a műszaki és szakmai alkalmasság M.1-M.5. pontjaiban meghatározott követelményt együttesen kell igazolnia és együttesen kell az annak megfelelő minimumkövetelményt teljesítenie.</p>	<p>M.2) Amennyiben ajánlattevő (közös ajánlattevő) és a 10% feletti alvállalkozó nem rendelkezik</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező vezető tisztségviselővel, továbbá - 1 fő olyan helyszíni irányítóval, aki minimum 5 év műemléki kivitelezői vagy műemléki felelős műszaki vezetői vagy műemléki építésvezetői szakmai tapasztalattal rendelkezik - 1 fő műemléki jogosultságú építész tervező, műemléki szakmérnöki végzettséggel <p>M.3.) Amennyiben az ajánlattevő (közös ajánlattevő) és a 10% feletti alvállalkozó az elmúlt három évre (2006-2007-2008) vonatkozóan nem rendelkezik legalább 15 fő statisztikai állományi létszámmal.</p> <p>M.4.) Amennyiben ajánlattevő (közös ajánlattevő) és a 10% feletti alvállalkozó nem rendelkezik legalább az alábbiakban felsorolt, a kivitelezéshez szükséges munkagépekkel, eszközökkel:</p> <ul style="list-style-type: none"> guruló állvány 2 db, vakológép 2db, téglavágógép 1db, teherfelvonó (min 200kg teherbírású) 1db, tehergépkocsi 2db, <p>M.5.) Ajánlattevő vagy a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozója nem rendelkezik a Kbt. 67. § (2) bekezdés f.) pontja szerinti tanúsítvánnyal, vagy annak megfelelő teljes körű, a teljesítés minden elemére vonatkozó környezetvédelmi vezetési rendszer leírásával.</p>
--	---

III.2.4) Fenntartott szerződések

igen nem X

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt

X

IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK

IV.2.1) Bírálati szempontok

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint X

X az alábbiakban megadott részszerzőpontok (a részszerzőpontokat súlyozással vagy – ha súlyozásra bizonyíthatóan nincs lehetőség – csökkenő fontosságú sorrendben kell megadni)

Részszerzőpont:	Súlyszám	Részszerzőpont
1. Az ajánlatkérő által fizetendő nettó ellenszolgáltatás mértéke	80	
2. Késedelmi kötbér mértéke (%-ban, minimum 0,1%-maximum 7%) a szerződéses ellenértékre vonatkozóan	5	
3. Teljesítési határidő (a megadott határidőt megelőző teljesítés napokban, legfeljebb 30 nap)	10	

IV.2.2) Elektronikus árverést alkalmaznak-e?

igen nem X

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e?

igen X nem

Igen válasz esetén

Előzetes összesített tájékoztató - Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény

Hirdetmény száma a HL-ben: (nap/hó/év)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

Hirdetmény száma a HL-ben: □□□□/□□□□-□□□□□□□□ □□/□□/□□□□ (nap/hó/év)

Hirdetmény száma a HL-ben: □□□□/□□□□-□□□□□□□□ □□/□□/□□□□ (nap/hó/év)

IV.3.3) A dokumentáció és egyéb iratok (a DBR kivételével) vagy ismertetőik (versenypárbeszéd esetében) beszerzésének feltételei

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 00 /00/2010

Időpont: 10.00

Kell-e fizetni a dokumentációért?	igen X nem <input type="checkbox"/>																		
Igen válasz esetén, Ár (számokkal): 100.000,- Pénznem: <u>HUF</u>																			
A fizetés feltételei és módja: A fenti összeg bruttó érték.																			
Átutalás, bankszámlaszám: 12001008-00155330-00100004																			
Az átutalási megbízás közlemény rovatába írandó szöveg: "Gödöllő Kálvária- dokumentációvásárlás". A dokumentáció az átutalásról szóló banki igazolás eredeti példányának bemutatása után vehető át ajánlattételi határidő alatt munkanapokon 9:00-14:00 óra között, a bontás napján 10:00 óráig. A Dokumentációt rendelkezésre bocsátó neve és címe: Gödöllő Város Önkormányzata, 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.																			
IV.3.4) Az ajánlattételi határidő, illetve a részvételi határidő																			
Dátum: : 00/00/2010	Időpont: <u>10.00</u>																		
IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók																			
ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (nyílt eljárás esetén)																			
60 nap (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)																			
IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei																			
Dátum: 00/00/2010	Időpont: <u>10.00</u>																		
Hely (adott esetben):																			
Gödöllő Város Polgármesteri Hivatal (2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.) III. emelet 304. sz. tárgyaló																			
Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek? igen X nem <input type="checkbox"/>																			
A Kbt. 80. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.																			

VI. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

VI.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E?	igen <input type="checkbox"/> nem X
VI.2) A SZERZŐDÉS EU-ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?	
igen X nem	
Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:	
A beruházás <i>Várostarténeti és kulturális szempontból jelentős helyszínek rehabilitációja, többcélú hasznosítása</i> (pályázati azonosító: HU-0093 (9/2008/NA) c. pályázati projekt keretében valósul meg.	
(konstrukció: EGT/Norvég Finanszírozási Mechanizmusok).	

VI.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK *(adott esetben)*

- 1.) Az ajánlatok értékelésekor az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében: 1-10 pont. Az egyes részszerpontok értékelésekor a legjobb ajánlat a maximális pontszámot kapja, míg a többi ajánlatra adandó pontszámok a legjobb ajánlathoz történő arányosítással kerülnek meghatározásra. Az egyes részszerpontokra adott pontszámok ezt követően az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal felszorozásra, majd valamennyi részszerpontra kiterjedően összeadásra kerülnek. Az ajánlatonként így összegzett súlyozott összetételek kerülnek összehasonlításra.
- 2.) Az Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia kell:
 - Az ajánlatot aláíró személy cégálírási nyilatkozatának egyszerű másolatát, illetve meghatalmazását,
 - Ajánlattevő kifejezett, egyértelmű, cégszerű nyilatkozatát a Kbt. 70. § (2) bekezdés szerinti tartalommal,
 - Ajánlattevő kifejezett, egyértelmű, cégszerű nyilatkozatát a Kbt. 72. §-ra vonatkozóan.
 - Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 60 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonatát eredeti vagy egyszerű másolati példányban (az aláírási jogosultság és a számlavezető pénzügyi intézet ellenőrzése céljából). Továbbá az ajánlatban csatolni kell a cégkivonat alapján a cégjegyzésre jogosult személy(ek) érvényes aláírási címpéldánya(i)t eredeti vagy közjegyző által hitelesített példányban.
 - Az ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának az ajánlatban a cégkivonattal egyezően nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy a megnevezetteken kívül más pénzügyi intézet nem vezet részükre bankszámlát. Amennyiben a cégkivonatban még szerepelnek olyan pénzügyi intézetek, melyeknél a bankszámlavezetés már megszűnt, de a változás bejegyzése a cégkivonat kiadásának időpontjáig nem történt meg, úgy szükséges a pénzügyi intézet felé megküldött felmondó levél vagy a pénzügyi intézet – számlavezetés megszűnésének időpontjára vonatkozó – nyilatkozatának becsatolása is. A pénzügyi intézeti igazolások a különböző bankok gyakorlatának megfelelően eltérő formájúak és tartalmúak lehetnek, de mindegyiknek egyértelmű választ kell adnia a felhívásban megfogalmazott pénzügyi alkalmassági követelmények teljesülésére.
 - Ajánlatkérő a dokumentáció részeként szerződéstervezetet bocsát rendelkezésre, amely többek között tartalmazza a szerződés teljesítésének biztosítékeként nyújtandó garancia minimumfeltételeit is. Az ajánlatokat az ajánlati felhívásban és dokumentációban részletezettek szerint úgy kell kidolgozni, hogy az ajánlattevő által a bírálati részszerpontok tekintetében történt részletes vállalásokat egyértelműen rögzítő vállalkozási szerződést eredeti példányban, cégszerűen aláírva, a másolati példányokban másolati példányban be kell nyújtani. A felhívásban előírt követelményeknek elegettevő szerződés benyújtása az ajánlat érvényességének feltétele.
 - Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a 2004. évi XXXIV. a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
 - Az ajánlati dokumentációban előírt nyilatkozatok és dokumentumok.
 - Ajánlattevőnek a szerződés mellékleteként részletes, egymással összhangban álló műszaki és pénzügyi ütemtervet kell csatolnia, azokban megjelölve a saját és az alvállalkozói teljesítéseket is. Az ajánlati dokumentációban megadott szerződés cégszerűen aláírt benyújtása az ajánlat érvényességének feltétele.
 - Az ajánlatok tartalmazzanak tételesen részletezett költségvetést anyag- és díjbontásban, feltüntetve az adott tételhez tartozó mennyiséget és egységárat, valamint munka-nemenkénti összesítőt és főösszesítőt.

Ajánlattevőnek ajánlati árát a felolvasólapon kell megadnia nettó és bruttó értékben. Az ajánlati árnak a nyertes ajánlattevő által jelen szerződés alapján teljesítendő valamennyi feladat ellenértékét tartalmaznia kell, így ezeken túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult Megrendelőtől további díj- vagy költségtérítés igénylésére. Ajánlattevő ezen felül a szerződés időtartama alatt semmilyen költség elszámolására nem jogosult. Az ajánlati árát magyar forintban (HUF) kell megadni, s az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához. Ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a nettó árát veszi figyelembe.
- 3.) Ajánlatkérő a Kbt. 56. §-ában meghatározottak figyelembe vétele mellett egy alkalommal irodai, és azt követően helyszíni konzultációt tart, melynek dátuma: 2010/00/00. 10 óra. Az irodai konzultáció helyszíne: Gödöllő Város Polgármesteri Hivatala 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7. 304. sz. tárgyaló.
- 4.) A nyertes ajánlattevőnek a Kbt. 306. § (2) bekezdés szerinti felelősségbiztosítást kell kötnie a szerződéses munkák egészére vonatkozóan. Az erről szóló, biztosítótól származó szándéknyilatkozat eredeti példányát az ajánlatához csatolni kell. Fennálló felelősségbiztosítás esetén a kötvény másolati példányát kell benyújtani.
- 5.) Az ajánlatkérő a dokumentációban előírt szerződést az eljárás nyertesével köti meg. Amennyiben az ajánlatkérő az eredményhirdetésekor a második legkedvezőbbnek minősített ajánlattevőt is meghatározta, az eljárás nyertesének visszalépése esetén ezzel köt szerződést.
- 6.) Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot. Ebben az esetben a közösen benyújtott ajánlatban rögzíteni kell, hogy a szerződés megkötésére az ajánlattevők közül melyikük bír felhatalmazással.

- 7.) Az Ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget biztosít a Kbt. 83. §-ban foglaltak szerint.
- 8.) **Az eredményhirdetés helye és időpontja: 2010. 10 óra**
Hely: Gödöllő Város Polgármesteri Hivatala (2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.) III. emelet 304. sz. tárgyaló
- 9.) **A szerződéskötés tervezett időpontja: 2010.**
- 10.) Az ajánlati dokumentáció megvásárlása az ajánlattétel feltétele. Az ajánlati dokumentáció másra át nem ruházható.
- 11.) Az ajánlattevőnek ajánlatában meg kell neveznie a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja alá tartozó alvállalkozókat. Az ajánlattevő a Kbt. 71. § (3) bekezdés értelmében a közbeszerzés értékének 10%-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók esetében köteles nyilatkozni ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. Ajánlattevő nyilatkoznia kell továbbá a Kbt. 71. § (1) a), és c) pontjaira vonatkozóan is, nemleges nyilatkozatot is csatolni kell.
- 12.) Ajánlatkérő a Kbt. 13. § (4) bekezdése értelmében felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 12. § (2) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapítja meg a Kbt. 65-69. § alapján az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását.
- 13.) Az ajánlathoz és az eljáráshoz kapcsolódó összes levelezést és egyéb anyagokat magyar nyelven kell elkészíteni, kivételt képeznek ez alól a külföldi ajánlattevő nevében történő eljárásra felhatalmazó okiratok, a külföldi ajánlattevők által benyújtandó okiratok, valamint az ajánlattevők minőségtanúsítványai, amelyeket az ajánlatkérő angol vagy német nyelven is elfogad.
- 14.) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig az ajánlatoknak be kell érkezniük Gödöllő Város Polgármesteri Hivatala 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7. (304. sz. tárgyaló) címre. A postai kézbesítésből eredő késedelmet, ill. jogkövetkezményeket ajánlatkérőnek nem áll módjában magára vállalni.
- 15.) Az ajánlatok összeállításával kapcsolatos összes költség az ajánlattevőt terheli.
- 16.) Az ajánlatokat négy (egy eredeti és három másolat) példányban, sérülésmentes, állagsérelem nélkül nem bontható kötésben (szalaggal átfűzve, leragasztva és lebélyegezve), folyamatos (minden tartalommal bíró oldalon feltüntetett) oldalszámozással és a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa írásban, az ajánlatban csatolt nyilatkozat alapján meghatalmazott munkavállaló kézjegyével ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven kell benyújtani a felhívásban megjelölt helyen és időpontig. A zárt csomagon „Gödöllő Kálvária” megjelölést kell feltüntetni. Az ajánlaton szerepelnie kell az „eredeti”, vagy a „másolat” megjelölésnek. Eltérés esetén az eredeti példány tartalma az irányadó. Az ajánlatokat az oldalszámokat is feltüntető tartalomjegyzékkel kell ellátni. A zárt ajánlati csomagon belül, de külön borítékban kell elhelyezni az ajánlati biztosíték – a Kbt. 59. § (2) bekezdés szerint történő – teljesítésének bizonylatát. Az ajánlathoz csatolni kell a beárzott költségvetést is elektronikus formában is.
- 17.) Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt ajánlati biztosíték nyújtásához köti, melynek összege 500.000,- Ft. (azaz ötszázezer forint). A biztosíték a Kbt. 59. § (2) bekezdés szerint teljesíthető. Készpénz esetén befizetése (átutalása) az ajánlatkérő Raiffeisen Banknál vezetett 12001008-00155330-00100004 számú számlájára, illetőleg bankgarancia esetén a dokumentációban megadott minta szerint. Az ajánlati biztosítékot legkésőbb az ajánlattételi határidőig kell rendelkezésre bocsátani, és az ajánlati kööttség ideje alatt kell érvényben maradnia. Az ajánlat érvényességének feltétele az ajánlati biztosíték felhívásban és a dokumentációban megjelölt módon való szolgáltatása és annak az ajánlat mellékleteként hiteles igazolása. Ajánlatkérő kijelenti, hogy az ajánlati biztosíték szolgáltatásáért semmilyen költségtérítést, illetve kamatot nem fizet.
- 18.) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 48. § (3)-(4) bekezdésben foglaltakat alkalmazza.
- 19.) A jelen ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. előírásai szerint kell eljárni.

VI.4) JOGORVOSLATI ELJÁRÁS

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név: Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság

Postai cím: Margit krt. 85.		
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1024	Ország: H
E-mail: dontobizottsag@chello.hu	Telefon: 00-36-1-336-77-76	
Internetcím (URL):	Fax: 00-36-1-336-77-78	
A békéltetési eljárást lebonyolító szerv (adott esetben)		
Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város:	Postai irányítószám:	Ország:
E-mail:	Telefon:	
Internetcím (URL):	Fax:	
VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása (kérjük kitölteni a VI.4.2. rovatot VAGY szükség esetén a VI.4.3. rovatot)		
A jogorvoslati kérelem benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: A jogorvoslati kérelem benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: Kbt. 323. §		

VI.4.3) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be		
Hivatalos név: Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság		
Postai cím: Margit krt. 85.		
Város:	Postai irányítószám:	Ország:
E-mail:	Telefon: 00-36-1-336-77-76	
Internetcím (URL):	Fax: 00-36-1-336-77-78	
VI.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (nap/hó/év)		

A. MELLÉKLET

TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE

Hivatalos név: Gödöllő Város Önkormányzata		
Postai cím: Szabadság tér 7.		
Város/Község: Gödöllő	Postai irányítószám: 2100	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Skultéti István		Telefon: +36-28-529-153
E-mail: pmh@godollo.hu		Fax: +36-28-529-256
Internetcím (URL): www.godollo.hu		

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK (A VERSENYPÁRBESZÉDRE ÉS A DINAMIKUS BESZERZÉSI RENDSZERRE VONATKOZÓK IS) BESZEREZHETŐK

Hivatalos név: Gödöllő Város Önkormányzata		
Postai cím: Szabadság tér 7.		
Város/Község: Gödöllő	Postai irányítószám: 2100	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Skultéti István		Telefon: +36-28-529-153
E-mail: pmh@godollo.hu		Fax: +36-28-529-256
Internetcím (URL): www.godollo.hu		

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név: Gödöllő Város Önkormányzata		
Postai cím: Szabadság tér 7.		
Város/Község: Gödöllő	Postai irányítószám: 2100	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: +36-28-529-153
E-mail: pmh@godollo.hu		Fax: +36-28-529-256