

102/670/2011.

Intézmények nyári árt javítása.

28943 B.

ÉRKEZETT

2011. JÚL 19.

209

1350

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

**GÖDÖLLŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA INTÉZMÉNYEINEK NYÁRI ÁLTALÁNOS JAVÍTÁSI  
MUNKÁINAK KIVITELEZÉSE  
VÍZVEZETÉK RENDSZEREK, INTÉZMÉNYI TEREK ÁLTALÁNOS JAVÍTÁSI ÉS NYÍLÁSZÁRÓ  
CSERE FELADATOKRA**

102/670-48  
Dr. Uchi Eri - MO

## TARTALOMJEGYZÉK

### GENERAL-KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS

- 3./ Felek nyilatkozatai
- 4./ A Szerződés tárgya
- 8./ A szerződéses átalányár és a fizetések rendje (Elszámolás)
- 10./ A Szerződés teljesítési határidői
- 12./ Számlázás, fizetés
- 13./ Garancia és felelősség
- 13./ Vagyon- és felelősségbiztosítás
- 14./ A Megrendelő jogai és kötelezettségei
- 14./ A Vállalkozó jogai és kötelezettségei
- 16./ Építési Napló
- 17./ Átadás-átvételi eljárás
- 17./ Szerződésszegés
- 18./ Mentésülés a szerződésszegés következményei alól
- 18./ Együttműködés, egyéb feltételek
- 19./ A szerződés hatályba lépése, egyéb megállapodások

### MELLÉKLETEK

1. sz. Vállalkozói ajánlat\*
2. sz. Vonalas ütemterv\*
3. sz. A Megrendelő részéről a pénzforgalmi szolgáltatójának adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat a Kbt. 99.§ (1) bek. szerint
4. sz. Árazatlan költségvetés\*\*\*
5. sz. Árazott költségvetés \*
6. sz. Vagyon- és felelősségbiztosítás
  - 6.1. sz. Szándéknyilatkozat\*
  - 6.2. sz. Vagyon- és felelősségbiztosítás kötvények\*\*
  - 6.3. sz. C.A.R biztosítás kötvény\*\*
  - 6.4. sz. Biztosítói nyilatkozat\*\*
  - 6.5. sz. Vállalkozói önrész nyilatkozat\*\*

\* Az Ajánlattevő csatolja a közbeszerzési eljárás során

\*\* A nyertes Ajánlattevő csatolja a Szerződés megkötéséhez

\*\*\* A Megrendelő (Ajánlatkérő) csatolja a közbeszerzési eljárás során

## Vállalkozási Szerződés

Amely létrejött egyrészről **MEGRENDELŐ:**

Név:	<b>GÖDÖLLŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA</b>
Képviseli:	<b>Dr. Gémesi György polgármester</b>
Székhely:	2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
Telefon:	+36 28 529-195; 529-238
Telefax:	+36 28 529-256
Adószáma:	15395113-2-13
Számlavezető bank:	<b>RAIFFEISEN BANK Zrt. (a teljesítésben eljáró bank)</b>
címe:	1052 Budapest, Akadémia u. 6.
Bankszámla száma:	12001008-00155330-00100004

másrészről **VÁLLALKOZÓ:**

Név:	<b>LIGETSOR-BAU KFT.</b>
Képviseli:	<b>Kosztolni József ügyvezető igazgató</b>
Székhely:	1172 Budapest, Liget sor 21.
Telefon:	+36 1 253 09 72
Telefax:	+36 1 253 09 72
Adószáma:	13488888-2-42
Számlavezető bank:	<b>BUDAPEST BANK Nyrt.</b>
címe:	1173 Budapest, Pesti út 159-163.
Bankszámla száma:	10103056-06937500-01003006

a továbbiakban együttesen: „**Felek**” között az alábbi helyen, időben és feltételek mellett:

Megrendelő a „**Gödöllő Város Önkormányzata intézményeinek nyári általános javítási munkáinak kivitelezése**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló többször módosított 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) **251. § (2) bekezdése szerinti** egyszerű eljárásban az ajánlati felhívásban és dokumentációban megjelölt A.) rész (vízvezeték rendszerek, intézményi terek általános javítási munkái) és B.) rész (nyílászáró cserék) vonatkozásában a nyertes ajánlattevővel köt szerződést.

A vállalkozási szerződés a nyertes ajánlatokban foglalt munkák teljes körű kivitelezésére jön létre.

A vállalkozás részletes műszaki tartalmát a fenti közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi felhívás, az ajánlatkérő által biztosított dokumentáció valamint a nyertes ajánlat tartalmazza.

Megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozási szerződéshez rendelkezik a pénzügyi fedezettel, mely Gödöllő Város 2011. évi költségvetésében biztosított.

## **I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:**

### ***A.) Rész Vízvezeték-rendszerek, intézményi terek általános javítási munkái***

#### **1. Az I. sz. Bölcsőde, Palotakert: vízvezeték hálózat csere, vizesblokk felújítások, falfelázás megszüntetése**

Az épület vízvezeték hálózata acélcsőből készült, amely az idő múlásával a falban több helyen korrodálódott, kilyukadt és a fal átázását eredményezte.

Az épület gerinc vízvezetéke teljes mértékben falon kívül került szerelésre, a különböző vizes helyiségekbe részben a falban, illetve szabadon került elhelyezésre. Jelen feladat a fali acél vezeték cseréje, többretegű alubetétes műanyag vezetékre.

#### **Női öltöző (mosdó):**

- mosdó bekötés cseréje
- csőszükséglet 4 m
- csempe bontás 2 m<sup>2</sup>
- helyreállítás

#### **Női öltöző (zuhanyzó):**

- zuhany bekötés cseréje 3 db
- csőszükséglet 15 m
- csempe bontás 3,0 m<sup>2</sup>
- helyreállítás

#### **Női öltöző (zuhanyzó előtér):**

- mosdó bekötés cseréje 2 db
- falikút bekötés cseréje 1 db
- csőszükséglet 12 m
- 1 db mosdó bekötés megszüntetése
- falikút csapcsere (hideg víz)
- csempe bontás 2,0 m<sup>2</sup>
- falvésés
- helyreállítás

#### **Mosoda:**

- mosógép bekötés cseréje 4 db
- mosdó bekötés cseréje 1 db
- kád bekötés cseréje 1 db
- csőszükséglet 30 m
- csempe bontás 11,0 m<sup>2</sup>
- falvésés
- helyreállítás

#### Férfi öltöző:

- zuhany bekötés megszüntetése
- mosdó bekötés cseréje 1 db
- WC bekötés 1 db
- WC tartály csere
- falikút megszüntetése
- csőszükséglet 10 m
- csempe bontás 2,0 m<sup>2</sup>
- falvésés
- helyreállítás

#### Orvosi szoba:

- mosdó bekötés cseréje 1 db
- csőszükséglet 6 m
- csempe bontás 1,0 m<sup>2</sup>
- falvésés
- helyreállítás

#### Konyha:

- mosdó bekötés megszüntetése
- csempe bontás 1,0 m<sup>2</sup>
- falvésés
- helyreállítás

### ***B.) Rész Nyílászáró cserék***

#### **1. Martinovics utcai Óvoda: világító ablakok cseréje, beázás megszüntetése, konyhai rozsdás ajtó cseréje**

##### Folyosó felülvilágító ablakok cseréje:

- 600 x 80 osztott szerkezet, 3 db bukó szárny rudazatos távirányítóval, a további tagok fix-ek.
- Meglévő szerkezetek bontása, műanyag új szerkezetek szerelése, szegés, (járulékos anyagokkal)
- Bontott szerkezetek elszállítása
- Műanyag szerkezet profilrendszerének követelménye: öt légkamrás, horganyzott idomacél merevítéssel.
- Vasalat: tartalmazza a hibás működés gátlót, szárny ráemelést segítő és a résszellőzőt.
- Üvegezés: Fokozott hőszigetelésű üveggel (K=1 W/m<sup>2</sup>),
- Profilrendszer színe fehér színben, megjelenésükben a régi beépített nyílászárókkal azonos formában.

##### Konyhai rozsdás ajtó javítása

Méret: 300 x 210 panel, amely 100x210 (fix), 100x210 (ajtó) és 100x210 (fix) elemekből áll. A panel fémszerkezetű, alul alumínium zárt elemmel, melynek magassága 60, felül üvegezett. Konyhai elhelyezése miatt a szerkezet alsó része erősen korrodált, melynek javítása, festése szükséges.

## **2. Táncsics Mihály úti Óvoda: konyhai korhadt ajtó cseréje**

Méret: 90x210, anyaga: fa tok, ajtólap furnérlemez.

Az intenzív használat miatt az ajtó tokszerkezete sérült, így szükségessé vált annak cseréje.

A munka része a komplett ajtócsere, helyreállítással. A tok és az ajtólap alap- és kétszeri fedőmázolása szükséges fehér színben.

## **3. Hajós Alfréd Általános Iskola régi épületének konyhai ajtó cseréje, belső ajtó javítása, konyhai bejárat elé előtető készítése**

Bejárati ajtó: 90x210 alul telt, felül üveg

- Meglévő konyhai bejárati fém ajtószerkezet bontása, műanyag új szerkezetek szerelése, szegés, (járulékos anyagokkal)
- Bontott szerkezetek elszállítása
- Műanyag szerkezet profilrendszerének követelménye: öt légkamrás, horganyzott idomacél merevítéssel.
- Vasalat: tartalmazza a hibás működés gátlót, szárny ráemelés segítőt és a résszellőzőt.
- Üvegezés: Fokozott hőszigetelésű üveggel ( $K=1\text{ W/m}^2$ ),
- Profilrendszer színe fehér színben, megjelenésükben a régi beépített nyílászárókkal azonos formában.

Belső ajtó javítása:

- a konyha és az ebédlő között lévő faszerkezetű átadónak kiképzett ajtó tokszerkezete erősen sérült.
- javítás során új tokszerkezet készítése és beépítése szükséges, az eredeti fehér színre festve bontással és helyreállítással.
- A bontott szerkezet elszállítása

Előtető készítése:

- A konyhai bejárat védelmében szükséges az előtető kialakítása
- méret: 3 m hosszban, 2 m kinyúlással, fémszerkezet
- tető: ütésálló, UV-stabil, víztiszta polikarbonát lemez

## **4. Török Ignác Gimnázium: ablak cserék befejező üteme**

Kisegítő helyiségek( porta, büfé, fizika szertár)

Kör alakú osztott ablak: 100 cm átmérőjű 3 db

1. sz. terem:

- fix ablak 90 x 90 cm 2db
- bukó ablak 180 x 90 cm 1 db

2. sz. terem:

- erkélyajtó 90 x 208 cm 2 db
- felső fix ablak 90 x 75 cm 2 db

6. és 9. sz. terem:

- fix ablak 180 x 90 cm 4 db
- bukó ablak 180 x 90 cm 4 db
- bukó-nyíló osztott ablak 90 x 180 cm 4 db
- erkélyajtó 90 x 208 cm 4 db
- felső fix ablak elem 90 x 75 cm 4 db
- ablak fix 180 x 90 cm 2 db
- ablak bukó 180 x 90 cm 2 db
- ablak fix 180 x 70 cm 2 db

- 2 x 20m<sup>2</sup> terület falazása, vakolása külső, belső festése

10. és 11. sz. terem:

- erkélyajtó	90 x 208 cm	4 db
- felső fix ablak	90 x 75 cm	4 db
- felső fix ablak	180 x 90 cm	4 db
- alsó fix ablak	180 x 90 cm	4 db
- kétszárnyú bejárati ajtó	180 x 210 cm	1 db

12. sz. terem:

- bukó ablak	180 x 90 cm	1 db
- fix ablak	90 x 90 cm	2 db
- erkély ajtó	90 x 208 cm	2 db
- felső fix ablak	90 x 75 cm	2 db

13. sz. terem:

- erkélyajtó	90 x 208 cm	2 db
- felső fix ablak	90 x 75 cm	2 db

14. sz. terem:

- fix ablak	90 x 90 cm	2db
- bukó ablak	180 x 90 cm	1 db

biológia-kémia szertár

- bukó-nyíló ablak	90 x 90 cm	16 db
- fix ablak	180 x 90 cm	4 db

34. sz. terem:

- alsó bukó-nyíló ablak	90 x 90 cm	1 db
- felső bukó-nyíló ablak	90 x 90 cm	1 db

Főépület lépcsőház:

- bukó ablak	90 x 90 cm	4 db
--------------	------------	------

47. és 48. sz. terem:

- fix osztott ablak	55 x 180 cm	2 db
---------------------	-------------	------

Tornaterem bejárat:

- kétszárnyú bejárati ajtó	2 db fix osztott oldalvilágító	340 x 250 cm
- felül fix fabetétes elem		340 x 70 cm

Emeleti folyosó a tornateremhez:

- íves ablak bukó	90 x 105 cm	6 db
- bukó-nyíló ablak	90 x 90 cm	6 db

Tetőtér:

- félköríves ablak fix	180 x 90 cm	20 db
------------------------	-------------	-------

Kazánház:

- törtsíkú osztott ablak alul bukó	180 x 200 cm	2 db
- bukó ablak	90 x 105 cm	1 db

Tornatermi öltözők:

- bukó-nyíló ablak	90 x 150 cm	7 db (fóliázott)
- bukó-nyíló ablak	90 x 90 cm	7 db (fóliázott)

Aula-világító ablak:

- osztott törtsíkú elem	600 x 300 cm	2 db
- osztott törtsíkú elem	180 x 90 cm	2 db

- Meglévő szerkezetek bontása, műanyag új szerkezetek szerelése, szegés, külső párkány és belső könyöklő elhelyezése (járulékos anyagokkal)
- A külső párkány horganyzott acéllemez fehér színű RAL 9016 LINDAB, vagy vele egyenértékű.
- Bontott szerkezetek elszállítása
- Műanyag szerkezet profilrendszerének követelménye: öt légkamrás, horganyzott idomacél merevítéssel.
- Vasalat: tartalmazza a hibás működés gátlót, szárny ráemelés segítőt és a résszellőzőt.
- Üvegezés: Fokozott hőszigetelésű üveggel ( $K=1\text{ W/m}^2$ ),
- Profilrendszer színe fehér színben, megjelenésükben a régi beépített nyílászárókkal azonos formában.

## II. A SZERZŐDÉSES ÁTALÁNYÁR ÉS A FIZETÉSEK RENDJE (ELSZÁMOLÁS)

A szerződésben foglalt munkák elvégzésére a közbeszerzési eljárásban elfogadott, a nyertes ajánlat szerinti ár

**A. Rész** (vízvezeték rendszerek, intézményi terek általános javítási munkái) tekintetében:

**587.734.- Ft + 25 % ÁFA**

**B. Rész** (nyílászáró cserék) tekintetében:

**10.596.290.- Ft + 25% ÁFA**

**Összesen: 11.184.024.- Ft + 25% ÁFA**

egyösszegű átalányárként kerül rögzítésre.

Ajánlatkérő előleget nem fizet. A beadott ajánlat a szerződés teljesítésének hatálya alatt fix és az semmilyen körülmények között nem módosítható.

Nyertes ajánlattevő a maradéktalanul elvégzett és teljesítésigazolással igazolt, átadott-átvett részteljesítések alapján jogosult egy darab részszámla és egy darab végszámla benyújtására. A számlák kiegyenlítése a hatályos ÁFA törvény figyelembevételével történik (egyenes adózás). A számlák kiegyenlítése a Kbt. 305. § (3) bekezdés szerint, az igazolt teljesítést követően két lépcsőben, 15 illetve 15 napon belül átutalással történik.



**AZ ÁTALÁNYÁR TARTALMAZZA A SZERZŐDÉSSZERŰEN ELVÉGZETT MUNKA ELLENÉRTÉKEKÉNT:**

- a Vállalkozó által igénybe vett Alvállalkozók munkadíját és költségeit,
- a megvalósításhoz szükséges valamennyi építési-, segédszerkezeti-, és ideiglenes kivitelezési munka, anyag, eszköz stb. költségét függetlenül attól, hogy az a tételes költségvetési kiírásban szerepel-e.
- a generál-fedezetet, ennek keretében a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket, a tervezett nyereséget,
- a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, az anyagköltséget, a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt, valamint a munkadíjat,
- a kivitelezési munkákat,
- a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot),
- az átadási eljárás költségeit,
- bármiféle bérleti díjat (gépek, irodák, raktárak, stb.),
- a felvonulási-, munka-, vagyonvédelmi költségeket,
- az építési tevékenységhez felhasznált anyagok, energia- és közműszolgáltatás költségét,
- a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségét,
- minden – a Szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításához szükséges – munka ellenértékét,
- a biztosítás és az esetlegesen felmerülő károk megtérítésének költségeit, stb.,
- A megvalósítás költségét a szerződéshez csatolt iratokban, elsősorban a tételes költségvetési kiírásban meghatározott műszaki tartalomra, mennyiségi kimutatás és minőségi követelmények szerint,
- A megvalósításhoz szükséges valamennyi költséget és pótlékot.
- A garanciális költségeket, biztosítási díjat.
- Az építés időtartama alatt szükségessé váló valamennyi segédszerkezet, a balesetvédelmi berendezések létesítésének, előállításának költségét, az organizációs, valamint az ideiglenes kerítés költségeit.
- Az építéshez szükséges felvonulási energia-, víz-, csatorna- és telefonhálózat ideiglenes kiépítésének költségeit, továbbá az őrzés költségeit.
- A megvalósulási dokumentáció költségét (4 példány nyomtatott, 1 példány elektronikus formában).
- A durva és finom takarítás költségét.
- A minőségbiztosítással kapcsolatos összes költséget.
- Az építés dokumentálási, irattárolási költségét, valamint digitális fényképek heti elkészítését és e-mail címre küldését, mely az építés pillanatnyi állapotát dokumentálja.
- A vállalt garanciális időszakra tartalék anyagok biztosítását.

A Vállalkozó többletmunka címén költséget nem érvényesíthet. A kikötött vállalkozói díjon felül csak a Megrendelő által a jelen szerződésben rögzítettek szerint megrendelt és Vállalkozó által elvégzett pótmunkák ellenértéke számolható el. A pótmunka besorolásával kapcsolatos Felek közötti vita a teljesítést nem akadályozhatja.

Minden, a Megrendelő rendelkezésére elvégzett pótmunkát, vagy elhagyott munkát a szerződésben megállapított díjakon és árakon, vagy abból kiindulva kell értékelni.

### **III. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐI:**

#### **A.) Rész: I. számú Bölcsőde**

<b>Munkaterület átadása</b>	<b>2011.07.22.</b>
<b>Építési napló megnyitása</b>	<b>2011.07.22.</b>
<b>A kezdés tervezett időpontja</b>	<b>2011.07.25.</b>
<b>Részteljesítés(ek)</b>	
A Szerződés szerinti teljesítés alapján a <b>műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdése</b>	<b>2011.08.08.</b>
<b>A Szerződés szerinti teljesítési véghatáridő:</b> Az építési munka egészének tervezett átadása, a műszaki átadás átvétel lezárása, a hibajavítások átvétele.	<b>2011.08.08.</b>
<b>A birtokbaadás határideje</b>	<b>2011.08.08.</b>

#### **B.) Rész: Martinovics utcai Óvoda**

<b>Munkaterület átadása</b>	<b>2011.08.01.</b>
<b>Építési napló megnyitása,</b>	<b>2011.08.01.</b>
<b>A kezdés tervezett időpontja</b>	<b>2011.08.01.</b>
<b>Részteljesítés(ek)</b>	
A Szerződés szerinti teljesítés alapján a <b>műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdése</b>	<b>2011.08.02.</b>
<b>A Szerződés szerinti teljesítési véghatáridő:</b> Az építési munka egészének tervezett átadása, a műszaki átadás átvétel lezárása, a hibajavítások átvétele.	<b>2011.08.02.</b>
<b>A birtokbaadás határideje</b>	<b>2011.08.02.</b>

**C.)Rész: Táncsics Mihály úti Óvoda**

<b>Munkaterület átadása, felmérés</b>	<b>2011.07.18.</b>
<b>Építési napló megnyitása</b>	<b>2011.07.18.</b>
<b>A kezdés tervezett időpontja</b>	<b>2011.07.18.</b>
<b>Részteljesítés(ek)</b>	
A Szerződés szerinti teljesítés alapján a <b>műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdése</b>	<b>2011.07.25.</b>
<b>A Szerződés szerinti teljesítési véghatáridő:</b> Az építési munka egészének tervezett átadása, a műszaki átadás átvétel lezárása, a hibajavítások átvétele.	<b>2011.07.25.</b>
<b>A birtokbaadás határideje</b>	<b>2011.07.25.</b>

**D.) Rész: Hajós Alfréd Általános Iskola régi épülete**

<b>Munkaterület átadása</b>	<b>2011.07.22.</b>
<b>Építési napló megnyitása</b>	<b>2011.07.22.</b>
<b>A kezdés tervezett időpontja</b>	<b>2011.07.25.</b>
<b>Részteljesítés(ek)</b>	
A Szerződés szerinti teljesítés alapján a <b>műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdése</b>	<b>2011.08.15.</b>
<b>A Szerződés szerinti teljesítési véghatáridő:</b> Az építési munka egészének tervezett átadása, a műszaki átadás átvétel lezárása, a hibajavítások átvétele.	<b>2011.08.15.</b>
<b>A birtokbaadás határideje</b>	<b>2011.08.15.</b>

**E.)Rész: Török Ignác Gimnázium**

<b>Munkaterület átadása, felmérés</b>	<b>2011.07.18.</b>
<b>Építési napló megnyitása</b>	<b>2011.07.18.</b>
<b>A kezdés tervezett időpontja</b>	<b>2011.07.18.</b>
<b>Részteljesítés(ek)</b>	
A Szerződés szerinti teljesítés alapján a <b>műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdése</b>	<b>2011.08.22.</b>
<b>A Szerződés szerinti teljesítési véghatáridő:</b> Az építési munka egészének tervezett átadása, a műszaki átadás átvétel lezárása, a hibajavítások átvétele.	<b>2011.08.25.</b>
<b>A birtokbaadás határideje</b>	<b>2011.08.25.</b>

A Vállalkozó I. osztályú minőségben, hiba- és hiánymentesen, határidőben köteles teljesíteni a szerződés tárgyát képező munkát, amelyek együttesen feltételei a szerződésszerű teljesítésnek.

A Vállalkozó műszaki előteljesítésre jogosult.

#### **IV. SZÁMLÁZÁS, FIZETÉS**

Megrendelő előleget nem fizet.

Vállalkozó az elvégzett és teljesítésigazolással igazolt munkák alapján jogosult egy darab részszámla és egy végszámla benyújtására. A részszámla esedékességének várható időpontja: **2011. 08. 10.**, műszaki tartalma: **50%-os készültség**, részszámla várható összege: **5.500.000.- Ft + ÁFA**

A számlák kiegyenlítése utófinanszírozással, a hatályos ÁFA törvény figyelembevételével (egyenes adózás) történik.

Megrendelő a Kbt. 305. § (3) bekezdés c) d) e) és g) pontjának kötelező előírásai alapján, a következők szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni, a Kbt. 305. § (3) bekezdés a) és b) pontja szerinti nyilatkozatok megtételének feltételével:

Vállalkozó a teljesítés elismerését követően haladéktalanul azon összegre vonatkozóan jogosult számlát kiállítani a Megrendelőnek, mely az általa a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozókat, illetve a vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakembereket illeti meg, mely számla ellenértékét a Megrendelő **tizenöt napon** belül átutalja a Vállalkozónak. A Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók, illetve szakemberek számláit, illetőleg az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint azt (annak egy részét) visszatartja;

Ezt követően a Vállalkozó átadja a fentiek szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó (szakember) köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a Megrendelőnek [utóbbi annak érdekében, hogy a Megrendelő megállapíthassa, hogy a Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a (teljes) összeget az alvállalkozónak]; majd a Vállalkozó benyújtja az ellenszolgáltatás fennmaradó részére vonatkozó számláját, melynek ellenértékét a Megrendelő **tizenöt napon belül** átutalja a Vállalkozónak, ha az alvállalkozókkal szembeni fennálló fizetési kötelezettség az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítésre került.

Ha a Vállalkozó nem teljesíti az alvállalkozókkal (szakemberekkel) szemben fennálló fizetési kötelezettségét vagy fizetési kötelezettségének teljesítését hitelt érdemlő irattal nem igazolja, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő őrzi és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha igazolja, hogy előbbiek szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a Kbt. 305. § (3) bekezdés b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

Figyelemmel az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. § (6) bekezdésében foglaltakra az Art. 36/A. § (1) bekezdése szerint, a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél Megrendelő abban az esetben fizethet, ha a Vállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy a vállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban.

Végszámlát Vállalkozó csak hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvétel eredményes lezárásának feltételével, az építési folyamat dokumentált lezárását követően nyújthatja be.

A Vállalkozói teljesítés elfogadása a Megrendelő képviselője által történik, aki a vonatkozó teljesítés elfogadására és leigazolására jogosult.

**Fizetési késedelem** esetén Vállalkozó jogosult a Ptk. szerinti késedelmi kamatot érvényesíteni Megrendelővel szemben.

Megrendelő a Kbt. 305.§ (6) bekezdésében foglaltak alapján kijelenti, hogy a Vállalkozó fentiek szerint igazolt szerződésszerű teljesítése esetén, amennyiben a Megrendelő részére a kifizetésre rendelkezésre álló határidő eredménytelenül telik el, a Vállalkozó a Megrendelő által kiadott hozzájárulás alapján beszedési megbízást nyújthat be a Megrendelő pénzforgalmi számlájára, kivéve, ha a Vállalkozó nem teljesítette a Kbt. 305. § (3) bekezdés e) illetve f) pontja szerinti kötelezettségét. A Megrendelőnek a pénzforgalmi szolgáltatójának adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulása, felhatalmazó nyilatkozata a szerződés elválaszthatatlan melléklete, melyet Megrendelőnek a szerződéskötéskor kell rendelkezésre bocsátani.

Az elkészült munkákról a Felek közösen teljesítésigazolójegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a műszaki teljesítést, a hozzá tartozó pénzügyi készültséget, és a Szerződéstől való esetleges eltérést. Az esetlegesen felmerült pótmunkák elkészültét is teljesítésigazolójegyzőkönyvben kell rögzíteni. A Felek által aláírt jegyzőkönyv a számlázás alapja.

**A számla benyújtásának címe:**

GÖDÖLLŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.

#### **V. GARANCIA ÉS FELELŐSSÉG:**

**Jótállási kötelezettség:** Teljes körű jótállási kötelezettség a sikeres átadás-átvételtől számított 12 hónap időtartamra.

#### **VI. VAGYON- ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS:**

A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért a szerződés megkötésének időpontjától a birtokba-adás lezárásának időpontjáig. A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely a kivitelezéssel kapcsolatban felmerülő, továbbá harmadik személynek okozott személyi sérülések, dologi károk, valamint ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.

A Vállalkozó nyertes Ajánlattevőként jelen szerződés hatálybalépésének időpontjára köteles az alvállalkozók keresztfelelősségét is magába foglaló építés-szerelési vagyonszükséglet, valamint a teljes kivitelezési tevékenységre C.A.R. biztosítást kötni illetve meglévő biztosítását kiterjeszteni és érvényben tartani a Vállalkozási Szerződés teljesítésének biztosítására, mellékelni a biztosítási kötvény hatályát, felelősségi körét és érvényességét

igazoló Biztosítói nyilatkozatot, amely tartalmazza a szerződés tartalmának biztosítási fedezetét, Vállalkozó nyilatkozatát, hogy káresemény bekövetkezése esetén a biztosítási önrész megfizetését vállalja.

A biztosításokat az **ajánlat részét képező szándéknyilatkozat** feltételei szerint a Vállalkozónak első osztályú biztosítóval kell megkötnie, kedvezményezettként a Megrendelőt megjelölve.

Ha a beruházással kapcsolatosan olyan esemény következik be, amely kárt, vagy sérülést eredményez, abban az esetben a Vállalkozó haladéktalanul köteles értesíteni a Megrendelőt és a Megbízottját, valamint a szükséges lépéseket és intézkedéseket megtenni a biztosítási feltételek érvényesítésére. Minden ilyen esetre érvényes a Vállalkozó kárenyhítési kötelezettsége.

A Vállalkozó köteles érvényben tartani a biztosítást mindarra, amiért felelős.

Amennyiben a Vállalkozó nem tesz eleget a kötvényekben előírt feltételeknek, az szerződés megszégésének minősül és annak következményeit vonja maga után.

## **VII. A MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI:**

### **A MEGRENDELŐ JOGOSULT ÉS KÖTELES:**

- \* a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni;
- \* az elvégzett munkát ellenőrizni;
- \* az építési naplót ellenőrizni,
- \* kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a készre jelentés alapján, a készre jelentés kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül;
- \* a szerződésszerűen teljesített munkát átvenni; a Kbt. 305. § (1) bekezdés alapján nyilatkozni a teljesítés igazolásáról;
- \* az igazoltan elvégzett teljesítések pénzügyi elszámolását ellenőrizni,
- \* a teljesített munka ellenértékét szerződés szerint kifizetni;
- \* a Vállalkozóval mindenkor együttműködni;
- \* utasítani a Vállalkozót a kitűzésből eredő hibák kijavítására, továbbá a szükséges mértékű kiegészítő talajfeltárássra;
- \* alapos indok(ok) alapján kifogásolni a Vállalkozó alvállalkozóit, helyszíni személyzetét, valamint az ajánlattól eltérő, vagy eltérően alkalmazott technológiát, eszközeit;
- \* Megrendelő a megbízotti és tervezői többlétszolgáltatás igénybevételével járó költségeket Vállalkozóra áthárítja, amennyiben azok a Vállalkozónak felróható okból merültek fel

## **VIII. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI:**

### **A VÁLLALKOZÓ JOGOSULT ÉS KÖTELES:**

- \* a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésére való alkalmasságát megvizsgálni, a munkavégzésre alkalmas állapotot megteremteni és fenntartani,

- \* a szerződés teljesítésének megkezdéséhez szükséges –jogszabályokban a Kivitelező számára előírt– hatósági, szolgáltatói bejelentéseket a kivitelezési munka megkezdése előtt meg kell tenni, Megrendelő részére dokumentálni, és a bejelentéseket az Építési Naplóhoz csatolni, az Építési Naplót megnyitni.
- \* a munkaterület átvételét követően, a munkálatok megkezdését megelőzően munka- és balesetvédelmi, valamint környezet- és tűzvédelmi, vagyonvédelmi oktatást tartani, és ennek tényét az Építési Naplóban rögzíteni.
- \* a vonatkozó szakmai- és általános törvényi, rendeleti előírások betartásával a kivitelezést elvégezni.
- \* a szerződésben meghatározott tartalommal és MSZ szerinti I. osztályú minőségben (ennek hiányában DIN szabvány szerinti), illetve az egyéb jogszabályoknak és kötelezően alkalmazandó előírásoknak megfelelően a rendeltetésszerű használatot biztosító minőségben hiba és hiánymentesen a szerződött munkát elvégezni;
- \* az építési munkák megkezdésétől (a munkaterület átvételétől) a műszaki átadás-átvétel lezárásig Építési Naplót vezetni;
- \* biztosítani a szerződéses munkák elvégzéséhez a munkaerőt, árut, anyagot, szerkezetet, berendezést, stb. legyen az ideiglenes, vagy állandó jellegű;
- \* a munkaterületet biztonságosan lekeríteni, őrizni, a körbekerítést fenntartani, a Megrendelő felszólítására, vagy engedélyével azt módosítani, elbontani, az anyagot a munkaterületen belül deponálni;
- \* a Megrendelő által elrendelt változtatásokat, módosításokat befogadni és azokat elvégezni, azok költségeiről és ellentételezéseiről megállapodni;
- \* biztosítani a munkavédelmi, balesetvédelmi, vagyonvédelmi, környezetvédelmi, tűzvédelmi rendszabályok betartását, illetve az ehhez szükséges feltételeket megteremteni, a jogszabályokban előírt Munka- és balesetvédelmi tervet elkészíteni, Építési Naplóhoz mellékelni és betartani.
- \* a kivitelezés során és az építési helyszínen csak szerződéssel, illetve bejelentett munkahellyel rendelkező személyek dolgozhatnak. Ezzel kapcsolatban minden kötelezettség és felelősség Vállalkozót terheli.
- \* a különböző építőanyagok, illetve berendezési tárgyak származási helyét, minőségtanúsítását, alkalmazástechnikai leírását, garancia- és jótállási dokumentumait, valamint márka azonosítását hitelt érdemlő dokumentumokkal igazolni, az igazolásokat az Építési Naplóhoz naprakészen csatolni, továbbá az átadási dokumentáció részeként Megrendelő részére átadni.
- \* biztosítani (költségtérítés nélkül) a Megrendelő és Megbízottja számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, a Megrendelő megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés folyamatát, helyszínét, az anyagok, termékek, szerkezetek és berendezések stb. minőségét, gyártási helyszínét, fázisait.
- \* az építési munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyiségét és fajtáját az építési naplóban folyamatosan vezetni,
- \* a hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni, hogy azok ellenőrzéseket végezhesse a kiadott engedélyekkel kapcsolatban.
- \* a Megrendelővel és Megbízottjával a készre jelentést írásban közölni.
- \* a Vállalkozónak felróható okból felmerült Megbízotti többlétszolgáltatás igénybevételevel járó költségeket Megbízott felé köteles viselni, megtéríteni.

- \* a dokumentált minőségtanúsítványokat, mint az építkezés hivatalos ügyiratainak tartozékait az építkezés végéig megőrizni, és a szerződés lezárásával egyidejűleg a Megrendelőnek átadni.
- \* ideiglenes építéshelyi berendezéseket saját költségére felépíteni és azokat elbontani, elszállítani legkésőbb a műszaki átadás-átvétel lezárásáig.
- \* a keletkezett munkahelyi hulladékot és felesleget folyamatosan letakarítani, a munkaterületet tisztán tartani, a csapadékot elvezetni, az építkezés biztonságos és kultúrált megközelíthetőségét biztosítani, az építési területet, valamint az építés, szállítás során használt, csatlakozó utakat (telekhatáron kívül is) rendben, tisztán tartani;
- \* az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) a Vállalkozó a kötelezett,
- \* a befedésre vagy eltakarásra kerülő munkarészek esetében az eltakarási munkálatok megkezdését legalább 5 munkanappal megelőzően a Megrendelőt és Megbízottját értesíteni és lehetővé tenni a számára, hogy azokat megvizsgálja, megmérje és észrevételeit Építési Naplóban rögzítse. Ha a Megrendelő ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Vállalkozó jogosult a munkarész befedésére vagy eltakarására, de az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik.
- \* állandó –megfelelő szakértelemmel, tapasztalattal, jogosultsággal rendelkező, jogszabály szerinti névjegyzékben szereplő– felelős műszaki vezetője által biztosítani minden szükséges helyszíni felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák kivitelezése és próbaüzemeltetése folyamán, valamint utána annyi ideig, amennyit a Megrendelő és Megbízottja szükségesnek tart a Szerződésben rögzített Vállalkozói kötelezettségek megfelelő teljesítése érdekében.
- \* helyszíni képviselőjét haladéktalanul eltávolítani és másik, a Megrendelő által jóváhagyott személlyel pótolni, ha a Megrendelő a képviselőt feladatai ellátására nem tartja megfelelőnek és erről a Vállalkozót a kifogás indokait is megnevezve írásban értesíti.
- \* a felhasznált építő- és szerelőipari anyagokra termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat, (Építőipari Alkalmassági Bizonyítványokat, Alkalmazási Engedélyeket, Minőség Bizonyítványokat, Vizsgálati Jegyzőkönyveket, szakvéleményeket stb.), bemutatja, illetve igény esetén másolatban átadja a Megrendelő képviselőjének.
- \* a garanciális, vagy szavatossági idő alatt felmerülő és a Megrendelő által jelzett hibák, illetve hiányosságok kijavításához, elhárításához a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni.

## **IX. ÉPÍTÉSI NAPLÓ:**

A Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételétől kezdve köteles az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. sz. rendelet szerint folyamatosan Építési Naplót vezetni és azt – a hatósági, szakhatósági engedélyek egy-egy példányával, az Alvállalkozói Építési Naplókkal, valamint a teljesítés során keletkező, és jelen Szerződésben előírt dokumentációkkal együtt – folyamatosan az építkezés helyszínén tartani.



## **X. ÁTADÁS-ÁTVÉTELI ELJÁRÁS:**

Vállalkozó írásbeli értesítésére (készre jelentés) a Megrendelő a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül megkezdi az átadás-átvételi eljárást. Amennyiben Megrendelő az átadás-átvételi eljárást nem kezdi meg, vagy megkezdi, de a szerződésben meghatározott határidőben - mely legfeljebb huszonöt nap lehet - nem fejezi be, az ajánlattevőként szerződő fél kérésére, a teljesítésigazolást köteles kiadni a Kbt. 305. §-ban foglaltak szerint.

### **A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a**

- \* megtekintést,
- \* szemlét,
- \* bejárást,
- \* üzemszerű működés ellenőrzését,
- \* mérést,
- \* szerződésnek való megfelelés ellenőrzését,
- \* dokumentálást.

Amennyiben az átadás-átvételi eljárás a Vállalkozó hibája miatt sikertelen, abban az esetben az eredménytelen eljárás és az azokból eredő költségek a Vállalkozót terhelik.

## **XI. SZERZŐDÉSSZEGÉS:**

### **A MEGRENDELŐ SZERZŐDÉSSZEGÉST KÖVET EL, HA**

- \* igazolt, befogadott Vállalkozói számla teljesítése során fizetési késedelembe esik,
- \* a munkaterület átadásával a Jelen Szerződés mindkét Fél általi aláírását követő 10 napot meghaladó késedelembe esik.

### **A VÁLLALKOZÓ SZERZŐDÉSSZEGÉST KÖVET EL, HA**

- \* **késedelmesen teljesít,**
- \* **hibásan teljesít,** mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és e Szerződésben meghatározott tulajdonságoknak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a jogszabályokban és a Szerződésben meghatározott tulajdonságok,
- \* **a Szerződés a Vállalkozónak felróható okból meghiúsul.**

**SZERZŐDÉSSZEGÉS ESETÉN a Vállalkozó az alábbi kötbér megfizetését vállalja:**

**Késedelmi kötbér:** A nettó szerződéses ellenérték 7 %-ának megfelelő összeg naponta.

**Jótállási kötelezettség:** Teljes körű jótállási kötelezettség a sikeres átadás-átvételtől számított 12 hónap időtartamra.

**Hibás teljesítés miatti kötbér:** a hiba kiküszöböléséig terjedő időre a nettó szerződéses

ellenérték 0,1 %-a/naptári nap, de legfeljebb a nettó szerződéses ellenérték 3 (három) %-a.

#### **Megrendelő jogosult a Szerződés felmondására,**

- ha a Vállalkozó közbeszerzési eljárás keretében elfogadott ajánlatában bemutatott műszaki- és/vagy pénzügyi alkalmassági feltételei a Szerződés teljesítése során negatívan, az alkalmatlanság irányában változnak,
- ha a Vállalkozó tartósan fizetési késedelembe esik (köztartozások, szolgáltatók, Alvállalkozók, Beszállítók felé), csődbe jut, felszámolják, stb.,

tehát a jelen Szerződés teljesítése veszélybe kerül, ellehetetlenül.

Ebben az esetben a Vállalkozó csak a szerződésszerűen elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt.

Ha egyúttal, a Vállalkozó részéről szerződésszegés is történt, akkor a Megrendelő az elszámolással egyidejűleg érvényesíti a szerződésszegésből eredő jogait is.

#### **MENTESÜLÉS A SZERZŐDÉSSZEGÉS KÖVETKEZMÉNYEI ALÓL:**

**Mentesülnek** szerződő Felek a szerződésszegés következményei alól, ha:

- \* bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő Fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza,
- \* bizonyítják, hogy kötelezettségeiket vis maior miatt nem tudják teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott Fél a másik szerződött Felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.

Nem mentesülnek szerződő Felek a nem, vagy nem szerződésszerű teljesítés következményei alól, ha az ugyan rendkívüli, előre nem látható körülményre vezethető vissza, azonban ezen körülmény a szerződésszerű teljesítést akadályozta, vagy megnehezítette, de nem lehetetlenítette el.

#### **XII. EGYÜTTMŰKÖDÉS, EGYÉB FELTÉTELEK:**

A szerződést csak a Kbt. 303. §-ában foglalt jogcímeken és rendelkezések alapján lehet módosítani.

**Alvállalkozókra vonatkozó feltételek:** Vállalkozó teljesítésében csak az ajánlatban megjelölt – a beszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben igénybe venni kívánt – alvállalkozó működhet közre, továbbá köteles közreműködni a Kbt. 69. § (8) bekezdése szerinti esetben az ajánlatban megnevezett alvállalkozó. Ezek az alvállalkozók sem vehetnek igénybe saját teljesítésük tíz százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót, teljesítési segédet.

Ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó illetőleg szakember bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, a Megrendelő más alvállalkozó (szakember) közreműködéséhez is hozzájárulhat, ha megfelel azoknak az alkalmassági minimum követelményeknek, melyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott vállalkozóval együtt felelt meg. Amennyiben

a Vállalkozó nem él ezzel a lehetőséggel, köteles az alvállalkozó tekintetében a Kbt. 305. § (3) bekezdés b) pontja szerinti nyilatkozatot megtenni és a részére járó ellenszolgáltatást megfizetni.

A Vállalkozónak a szerződés aláírását követően a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozóit a Megrendelővel előzetesen jóvá kell hagyatnia.

A szerződés - a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal - nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így a közzététele nem tagadható meg.

Felek hetente azonos munkanapon kooperációs egyeztetést, bejárást tartanak. Az egyeztetés időpontjait, helyszíneit, a meghívottak körét Felek a munkaterület átadása alkalmával, illetve a kooperációk során az Építési Naplóban rögzítik. A kooperációs egyeztetésen felvett jegyzőkönyvek Építési Napló-bejegyzésnek tekintendők, és a Napló elválaszthatatlan mellékleteit képezik.

### **A SZERZŐDÉS HATÁLYBA LÉPÉSE, EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK:**

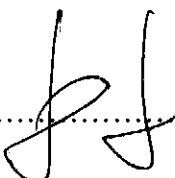

A szerződés a Felek képviselői által történt aláírás napján lép hatályba.

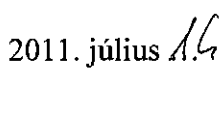
A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvényben (Kbt.), valamint a Polgári Törvénykönyvben, továbbá a 191/2009. (IX. 15.) Korm. sz. rendeletben foglaltak az irányadók.

Jelen Szerződés fedlappal együtt 20 számozott oldalból, valamint a 2. oldalon felsorolt elválaszthatatlan mellékletekből áll, öt (5) eredeti példányban készült, amelyből 3 példány a Megrendelőt, 2 példány a Vállalkozót illet.

Gödöllő, 2011. július 19.

Gödöllő, 2011. július 14.

  
.....  
Megrendelő  


  
.....  
LIGETSOR-BAU KFT.  
172 Bp., Liget srt 21.  
Adószám: 13488808-2-42  
Cg.: 01-09/737857  
1.

Vállalkozó

Költségv. Irod:

2011 JÚL 19.

19

2011. július 14.

S11-618

TSZ101

T2